SECTORUL 4 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Direcția Generală de Administrare a Unităților de Învățământ și de Sport SECTOR 4
B-dul Metalurgiei Nr. 12-18, Grand Arena, Et.1, Sector 4, București
CIF: 38248861, e-mail: office@dgauis.ro, Tel.: +40786.88.31.80

DIRECȚIA GENERALĂ DE ADMINISTRARE A UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT ȘI DE SPORT SECTOR 4
Intrare / Ieșire
Număr 4423 Data 19.05.2021

OPERATORILOR ECONOMICI INTERESAȚI DE PARTICIPAREA LA PROCEDURA DE ATRIBUIRE A ACORDULUI CADRU AVÂND CA OBIECT:

"Acord-cadru de Servicii pentru asigurarea pazei obiectivelor și bunurilor materiale, precum și protecția umană"
Anunț publicitar SICAP nr. ADV1212756

Întrebarea nr.1 :

Va rugam sa precizati daca se accepta Declaratie pe propria raspundere prin care ne obligam sa detinem la momentul semnarii contractului - in cazul in care oferta noastra va fi desemnata castigatoare - urmatoarele dotari:

- A.T.V. -uri;
- veste antiglont si anti-injunghiere
- casca de protective
- masca contra gazelor
- stingatoare cu praf
- baston telescopic
- dispozitiv individual de iluminat "hands free"

Opinam ca detinerea tuturor mijloacelor tehnice solicitate la momentul depunerii ofertei nu poate fi o cerinta obligatorie, din moment ce oferta noastra nu a fost declarata castigatoare, deoarece ar fi incalcate principiile fundamentale ale achizitiilor publice, si anume: nediscriminarea, tratamentul egal si proportionalitatea. Se impune ca, in cadrul procedurii de achizitie, toate firmele sa aiba sanse egale de a depune oferte si de a obtine contractul de achizitie publica, fara a crea posibilitatea de contracte preferentiale, iar stabilirea conditiilor de participare sa se faca in concordanta cu obiectul contractului si necesitatea lui, astfel incat sa nu se solicite conditii exagerate, care sa duca la defavorizarea unor ofertanti.

In conformitate cu prevederile legale in materie, "Operatorul economic face dovada indeplinirii criteriilor privind capacitatea tehnica si profesionala prin prezentarea, dupa caz, a unora sau mai multora dintre urmatoarele informatii si documente: (...) **o declaratie** cu privire la utilajele, instalatiile si echipamentele tehnice la dispozitia operatorului economic care presteaza servicii ori executa lucrari pentru executarea contractului" - art. 1921it.j) din Legea 99/2016.

Si la art.191 din legea mai sus mentionata se precizeaza faptul ca, in cazul procedurilor de atribuire a contractelor de servicii, capacitatea operatorilor economici de a presta serviciile poate fi evaluata in functie de experienta si potential.

Fata de cele de mai sus, va rugam sa ne prezentati punctul dumneavoastra de vedere cu privire la aspectele mentionate.

Precizam ca ne rezervam dreptul de a depune contestatie catre Consiliul National de Solutionare Contestatiilor pentru anularea procedurii sau modificarea documentatiei de atribuire mai sus mentionate, in sensul eliminarii prevederilor restrictive cuprinse la pct, 6.

Răspuns întrebarea nr 1:
Astfel cum se precizează la nivelul documentelor achiziției:
Caiet de Sarcini
6. CERINȚE PE CARE OFERTANȚII TREBUIE SĂ FACĂ DOVADA CĂ LE ÎNDEPLINESC LA NIVELUL OFERTĂRII
Prestatorul trebuie să dețină și să prezinte:
-Licența de funcționare eliberată de Inspectoratul General al Poliției Române cu avizul Serviciului Român de Informații pentru desfășurarea activităților de pază, conform Legii 333/2003, în termen de valabilitate la data limită stabilită pentru depunerea ofertelor.
- Aviz dispecerat însoțit de Anexa 1, pentru preluarea alarmărilor/panică și susținerii dispozitivului de securitate aflat în serviciu în cazul unor situații critice - eliberat de IGPR, avizat MAI, pentru București fiind necesare minim 4 echipaje dotate cu autospeciale de intervenție rapidă;
- Totodată, pentru o bună desfășurare a activității în ceea ce privește comunicarea între agenții de Securitate, echipaje de intervenție, dispecerat, prestatorul trebuie să dețină o licență de frecvență proprie emisă de ANCOM sau a unei soluții de comunicare online de tip VPN (internet).
Rezerva mobilă de intervenție va fi asigurată cu:
a) mijloace auto de diverse clase (mică, medie, mare, teren) - în funcție de cerințe și necesități;
b) A.T.V.- uri pentru patrulare mobilă;
c) armament de foc neletal cu bile de cauciuc și gaze iritant-lacrimogene - la cerere;
d) veste anti-glonț și anti-înjunghiere;
e) cască de protecție;
f) câini de serviciu special antrenați (pază și apărare, însoțire și atac, depistare exploziv) la solicitare.
g) mască contra gazelor;
h) stingătoare cu praf;
i) toate mijloacele din dotarea agenților de pază:
- *uniformă tip, adecvată sezonului:*
- *baston de cauciuc sau tonfă;*
- *baston telescopic;*
- *pulverizator de substanțe iritant-lacrimogene de capacitate medie (50 ml);*
- *mijloace de avertizare sonore și luminoase (fluier, lanternă);*
- *dispozitiv individual de iluminat de tip "hands free";*
- *mijloace de comunicare - telefon mobil, stație radio portabilă;*
- *detector de metale - la solicitare (se va prezenta autorizație de utilizare).*

Conform documentației de atribuire, ofertantul trebuie să facă dovada la nivelul ofertării că deține dotările menționate.

Întrebarea nr. 2:
Conform pag. 10 din Caietul de Sarcini "(....) se vor prezenta minim 25 persoane nominalizate care detin certificarea "Sef de obiectiv" care trebuie sa fi participat la minim un contract. Insa, din calculul pentru factorul de evaluare "experienta si calificare sefului de obiectiv" reiese faptul ca

sunt necesari 4 sefi de obiectiv. Va rugam sa carificati **cati sefi de obiective sunt necesari** pentru indeplinirea cerintelor din documentatia de atribuire si a factorului de evaluare.

Răspuns întrebarea nr 2:
Astfel cum se precizează la nivelul documentelor achiziției:
Caiet de Sarcini
Activitatea trebuie gestionată pentru fiecare obiectiv în parte de către un "Șef de obiectiv" care are misiunea de a recruta și instrui personalul de pază, de a ține legătură permanent cu organele de control, de a asigura echipamentele și dotările necesare etc și nu în ultimul rând are obligația de a ține permanent legătură cu reprezentanții beneficiarului. În acest sens, se vor prezenta minim 25 persoane nominalizate care dețin certificarea de "Șef de obiectiv" care trebuie să fi participat la minim un contract similar.
Conform documentației de atribuire, se vor prezenta minim 25 persoane nominalizate care dețin certificarea de "Șef de obiectiv".

Întrebarea nr. 3:
Conform pag. 9-10 din Caietul de Sarcini, sunt enumerate mijloacele si echipamentele cu care vor fi dotale rezervele mobile de interventie.
Dintre aceastea, va rugam sa eliminati cerintele care nu corespund serviciului de paza, si sunt ilegale conform Legii 333/2003:
-veste anti-glont si anti-injunghiere;
-masca contra gazelor;
-baston telescopic.

Răspuns întrebarea nr 3:
În raport cu importanța și natura obiectivelor, bunurilor și valorilor păzite, se mențin dotările solicitate. Nicio dispoziție a Legii 333/2003 nu instituie premisa că asemenea dotări ar fi ilegale.

Întrebarea nr. 4:
Va rugam sa clarificati prin care din urmatoarele documente se stabileste numarul cel mai mare de luni de experienta similara pentru sefii de obiective: adeverinta vechime, contract de munca, recomandare/recomandari din partea altor beneficiar sau din data emiterii certificatului de "Sef Obiectiv".

Răspuns întrebarea nr 4:
Astfel cum se precizează la nivelul documentelor achiziției:
Caiet de Sarcini
Activitatea trebuie gestionată pentru fiecare obiectiv în parte de către un "Șef de obiectiv" care are misiunea de a recruta și instrui personalul de pază, de a ține legătură permanent cu organele de control, de a asigura echipamentele și dotările necesare etc și nu în ultimul rând are obligația de a ține permanent legătură cu reprezentanții beneficiarului. În acest sens, se vor prezenta minim 25 persoane nominalizate care dețin certificarea de "Șef de obiectiv" care trebuie să fi participat la minim un contract similar. Se vor depune documente din care să reiasă participarea la contract/contracte similare, cum ar fi recomandări de la terțe părți (cum ar fi angajatorul,

beneficiarul final al contractului) din care să reiasă implicarea persoanei în contractul/contractele relevante.

Conform documentației de atribuire, se vor depune documente din care să reiasă participarea la contract/contracte similare, cum ar fi recomandări de la terțe părți (cum ar fi angajatorul, beneficiarul final al contractului) din care să reiasă implicarea persoanei în contractul/contractele relevante.

Vechimea se transpune prin perioada de timp efectiv lucrată pe poziția de șef obiectiv.

Emiterea certificatului nu constituie vechime ci crează doar premisa obținerii vechimii.

Întrebarea nr. 5:

Avand in vedere ca termenul de depunere a situatiei financiare pentru anul 2020 este sfarsitul lunii mai 2021 si nu se poate prezenta cifra de afaceri pentru anul 2020, va rugam sa acceptati prezentarea cifrei de afaceri pentru anii 2017, 2018, 2019, respectandu-se cerinta privind minimul de 3.000.000 lei.

Răspuns întrebarea nr 5:

Se vor avea în vedere informațiile privind modul de îndeplinire al cerinței care nu limitează documentele depuse în vederea îndeplinirii nivelului cifrei de afaceri, fiind permise orice documente din care rezultă nivelul cifrei de afaceri, rapoarte de audit, balanța de verificare etc.

Întrebarea nr. 6:

Va rugam sa precizati daca pentru polita de asigurare de raspundere civila solicitata in valoare de 10.000.000 lei se poate prezenta la depunerea ofertei o declaratie pe propria raspundere, iar ofertantul declarat castigator sa prezinte polita in valoare de 10.000.000 lei la semnarea Acordului-Cadru.

Răspuns întrebarea nr 6:

Astfel cum se precizează la nivelul documentelor achiziției:

Fișa de Date/Caiet de Sarcini

III.1.2) Capacitatea economică și financiară

Asigurarea de risc profesional

Ofertanții trebuie să prezinte o poliță de asigurare de răspundere civilă pentru daune în caz de eveniment a societății de pază, protecție și interventie, în valoare de 10.000.000,00 lei.

Modalitate de indeplinire

Se va prezenta poliță de asigurare ce va trebui să fie valabilă pe durata contractului, încheiată cu o agenție de asigurare, autorizată de Comisia de Supraveghere a Asigurărilor în conformitate cu prevederile Legii nr. 237/2015 privind autorizarea și supravegherea activității de asigurare și reasigurare.

6. CERINȚE PE CARE OFERTANȚII TREBUIE SĂ FACĂ DOVADA CĂ LE ÎNDEPLINESC LA NIVELUL OFERTĂRII

Prestatorul are obligația să încheie și să prezinte o poliță de asigurare de răspundere civilă pentru daune în caz de evenimente, etc., care devine anexă la contract pentru o sumă minimă de 10.000.000,00 lei.

Conform documentației de atribuire, ofertanții trebuie să prezinte o poliță de asigurare de răspundere civilă pentru daune în caz de eveniment a societății de pază, protecție și intervenție, în valoare de 10.000.000,00 lei

Întrebarea nr. 7:

1.In caietul de sarcini la punctul 2.2 DESCRIEREA SERVICIILOR, se mentioneaza pentru fiecare obiectiv in parte numarul de posturi si numarul de ore per Acord cadru 36 luni :

- DIRECȚIA GENERALĂ DE ADMINISTRARE A UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT ȘI DE SPORT SECTOR 4, =5.256.000 ore
- DIRECȚIA DE MOBILITATE URBANĂ SECTOR 4, =394.200 ore
- DIRECȚIA GENERALĂ DE IMPOZITE ȘI TAXE LOCALE SECTOR 4, = 15.840 ore
- DIRECȚIA GENERALĂ DE EVIDENȚĂ A PERSOANELOR SECTOR 4, = 27.922,50 ore
- CENTRUL EUROPEAN CULTURAL ȘI DE TINERET PENTRU U.N.E.S.C.O. "NICOLAE BĂLCESCU.=26.280 ore

De unde rezulta: 5.256.000 + 394.200 + 15.840 + 27.922,50 + 26.280 = 5.720.242,50 ore
Atat in fisa de date la cap 5. Valoarea totala estimata cat si in caietul de sarcini la punctul 3 estimati cantitatea maxima AC de 5.829.642 ore.
Va rugam sa clarificati care este cantitatea reala ce se va lua in calcul?

Răspuns întrebarea nr 7:

Cantitatea maximă estimată pentru acordul-cadru este cea de 5.829.642 ore care stă la baza determinării valorii estimate și care va fi avută în vedere de ofertanți la nivelul propunerii financiare. Ea este compusă din cantitățile maxime estimate pentru fiecare semnatar al acordului-cadru, respectiv: 5.256.000 + 394.200 + 15.840 + 27.922,50 + 26.280 la care se adaugă un număr de 109.399,50 ore aferent unor posibile suplimentări de posturi care nu pot fi anticipate la acest moment.

Astfel cum se precizează la nivelul documentelor achiziției:
Fișa de Date/Caiet de Sarcini

În loc de:

DIRECȚIA GENERALĂ DE ADMINISTRARE A UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT ȘI DE SPORT SECTOR 4

Obiectiv	Adresă obiectiv	Nr. estimat de posturi a fi necesare	Timp de prestare
Grădinița "101 Dalmații"	Str. Poștalionului nr. 97-101	2	Permanent 24h/24h
...	...	...	...
Total estimat ore pentru numar maxim	200 posturi x 24 ore x 365 zile = 1.752.000 ore (36 de luni - 5.256.000 ore)		

Intervalele orare de prestare a serviciilor sunt următoarele: 00:00 – 24:00 (24 ore) pentru zilele Luni, Marți, Miercuri, Joi, Vineri, Sâmbătă, Duminică.

DIRECȚIA GENERALĂ DE EVIDENȚĂ A PERSOANELOR SECTOR 4

Obiectiv	Adresă obiectiv	Nr. estimat de posturi a fi necesare	Timp de prestare
Serviciul de Stare Civilă	Str. Gramont nr. 26	1	08:00-16:30
Compartimentul nr 1, Evidența Persoanelor	Bd. Metalurgie nr 12-18, etaj 1, Grand Arena	1	08:00-16:30
Compartimentul nr 2, Evidența Persoanelor	Str. Străduinței nr 1	1	08:00-16:30
Total estimat ore pentru numar maxim	3 posturi x 8,5 ore x 365 zile = 9.307,50 ore (36 de luni – 27.922,50 ore)		

Intervalele orare de prestare a serviciilor sunt următoarele: 08:00-16:30 (8,5 ore) pentru zilele Luni, Marți, Miercuri, Joi, Vineri, Sâmbătă, Duminică.

Se va citi:

DIRECȚIA GENERALĂ DE ADMINISTRARE A UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT ȘI DE SPORT SECTOR 4

Obiectiv	Adresă obiectiv	Nr. estimat de posturi a fi necesare	Timp de prestare
Grădinița "101 Dalmații"	Str. Poștalionului nr. 97-101	2	Permanent 24h/24h
...	...	...	...
Total estimat ore pentru numar maxim	201 posturi x 24 ore x 365 zile = 1.752.000 ore (36 de luni - 5.256.000 ore)		

Intervalele orare de prestare a serviciilor sunt următoarele: 00:00 – 24:00 (24 ore) pentru zilele Luni, Marți, Miercuri, Joi, Vineri, Sâmbătă, Duminică.

DIRECȚIA GENERALĂ DE EVIDENȚĂ A PERSOANELOR SECTOR 4

Obiectiv	Adresă obiectiv	Nr. estimat de posturi a fi necesare	Timp de prestare
Serviciul de Stare Civilă	Str. Gramont nr. 26	1	08:00-16:30
Compartimentul nr 1, Evidența Persoanelor	Bd. Metalurgie nr 12-18, etaj 1, Grand Arena	1	08:00-16:30
Compartimentul nr 2, Evidența Persoanelor	Str. Străduinței nr 1	1	08:00-16:30
Total estimat ore pentru numar maxim	4 posturi x 8,5 ore x 365 zile = 9.307,50 ore (36 de luni – 27.922,50 ore)		

Intervalele orare de prestare a serviciilor sunt următoarele: 08:00-16:30 (8,5 ore) pentru zilele Luni, Marți, Miercuri, Joi, Vineri, Sâmbătă, Duminică.

La cantitățile de mai sus, pentru stabilirea numărului maxim de ore aferent acordului-cadru, se adaugă un număr de 109.399,50 ore aferent unor posibile suplimentari de posturi care nu pot fi anticipate la acest moment.

ESTIMĂRI ALE CANTITĂȚILOR MINIME ȘI MAXIME ASOCIATE ACORDULUI-CADRU raman nemodificate fata de cele mentionate in anuntul de participare

Categorie serviciu	UM	Nr. ore/operațiuni AC MINIM	Nr. ore/operațiuni AC MAXIM	Nr. ore/operațiuni CS MINIM	Nr. ore/operațiuni CS MAXIM
Servicii de pază și protecție prin patrulare	oră	1.943.214	5.829.642	46.872	234.360

Întrebarea nr. 8:
In fisa de date la cap.II.2.4. Descrierea achizitiei publice, mentionati „Valoarea estimată a celui mai mare contract subsecvent calculată pentru un număr estimat de 200 de intervenții, 234.360,00 de ore: 4.701.200,00 lei."
-In caietul de sarcini la punctul 4. Durata Acordului Cadru, mentionati *„Acordul cadru. se va încheia pentru o perioadă de 36 de luni. Pe perioada de derulare a acordului cadru se estimează a se încheia 4 contracte subsecvente pe an, sau ori de câte ori intervine o necesitate a aulorilălii contractante în legătură cu obiectul acordului cadru."*
Va rugam sa specificati care este perioada celui mai mare contract subsecvent?

Răspuns întrebarea nr 8:
Acordul cadru reprezinta acordul încheiat în formă scrisă între una sau mai multe autorități contractante și unul ori mai mulți operatori economici care are ca obiect stabilirea termenilor și condițiilor care guvernează contractele de achiziție publică ce urmează a fi atribuite într-o anumită perioadă, în special în ceea ce privește prețul și, după caz, cantitățile avute în vedere.
Potrivit informațiilor din documentelor achiziție se vor încheia 4 contracte subsecvente pe an, sau ori de câte ori intervine o necesitate a aulorității contractante în legătură cu obiectul acordului cadru.
Cantitățile prevăzute la nivelul documentelor achiziției nu sunt fixe putând fi mai mari sau mai mici în funcție de necesitățile reale intervenite în derularea acordului.
Durata celui mai mare contract subsecvent este estimată la 5 luni.

Întrebarea nr. 9:
In caietul de sarcini la punctul 6. Cerinte pentru ofertanti, mentionati *„.....se vor prezenta minim 25 persoane nominalizate care dețin certificarea de "Șef de obiectiv" care trebuie să fi participat la minim un contract similar"*;

- In fisa de date , cap. II.2.52 Criterii de atribuire, se mentioneaza factor de evaluare experienta si calificarea sefului de obiectiv. Se va puncta experiența profesională a fiecărui șef de obiectiv – punctaj maxim 5 puncte/șef obiectiv. Punctaj maxim total 20.
Punctaj total=Punctaj șef obiectiv 1 + Punctaj șef obiectiv 2 + Punctaj șef obiectiv 3 + Punctaj șef obiectiv 4
Va rugam sa clarificati:
a- daca pentru factorul de evaluare se va prezenta experienta si calificarea numai pentru 4 sefi de obiectiv ?
b- daca pentru cei 25 sefi obiectiv pot fi incadrati Inspectori Securitate Paza (echivalent cu sef obiectiv), dovedind prin extras revisal ?

Răspuns întrebarea nr 9:
Cerințele documentației de atribuire, solicitate pentru șefii de obiectiv, se raportează la fiecare din cei minim 25 propuți în ofertă, însă la nivelul factorului de evaluare vor fi punctați doar 4 șefi de obiectiv din cei 25 propuși/nominalizați în ofertă – respectiv cei 4 care vor avea cea mai mare experiență profesională ce poate fi punctată.

Întrebarea nr. 10:
Va solicitam sa permiteti accesul D-nului Iova Nicusor, in data de 17.05.2021 pentru vizitarea amplasamentului Colegiului National "Gheorghe Sincai" situate in Calea Serban Voda, nr 167, Bucuresti pentru intocmirea unui proiect de plan de paza necesar pregatirii ofertei de participare la procedura sus mentionata.
In acest scop, va rugam sa ne transmiteti intervalul orar in care reprezentantul nostru poate avea acces in perimetrul amplasamentului.

Răspuns întrebarea nr 10:
Având în vedere situația epidemiologică în care ne aflăm și ținând cont de faptul că se solicită acces într-o unitate de învățământ, iar potrivit prevederilor legale în vigoare accesul persoanelor care nu au calitatea de elev sau angajat al unității de învățământ (părinți, alți însoțitori etc.) va fi interzis în afara cazurilor excepționale, pentru care este necesară aprobarea conducerii unității de învățământ, nu putem da curs solicitării dvs., însă pentru a veni în sprijinul dvs vom atașa prezentului răspuns planul unității de învățământ la care faceți referire și atașăm și planul unei unități unde există atât școală cât și grădiniță în aceeași curte.

DIRECTOR GENERAL
Ana-Maria MOCĂNIȚĂ

Întocmit,
Șef Birou Dezvoltare și Urmărire Contracte
Florina ENACHE