

Nr. înreg. 1673/26.09.2024

Către: **CONSILIUL NAȚIONAL DE SOLUȚIONARE A CONTESTAȚIILOR**
București, Str. Stavropoleos nr. 6, Sector 3
E-mail: office@cnsr.ro



Spre știință: **SECTORUL 4 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI**
DIRECȚIA GENERALĂ DE ADMINISTRARE A UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT, A SPORTULUI ȘI A CULTURII SECTOR 4 ("DGAUIS")
B-dul George Coșbuc nr. 6-16, Sector 4, București
Telefon: +40786883180
E-mail: office@dgauis.ro

Referitor: **Procedura de atribuire a acordului cadru având ca obiect "Servicii de catering pentru unitățile de învățământ preuniversitar de stat de pe raza Sectorului 4"**
Anunț publicitar nr. 11770/20.08.2024

Subscrisa, **TITAN EDILITARA SRL**, cu sediul în Brăila, Strada Mihai Eminescu nr. 56, având cod unic de înregistrare RO11605016, număr de ordine în Registrul Comerțului J09/73/1999, email: titanedilitara@yahoo.com, reprezentată legal prin dl. Fusea Ștefan și, convențional, prin **CEPARU ȘI IRIMIA - Societate Civilă Profesională de Avocați, cu sediul ales la SCPA Ceparu și Irimia din București, Str. Ștefan Mihăileanu nr. 11, Sector 2, Telefon: 0755145165- Av. Filip Gabriela, Tel./Fax. 021.313.14.46, Email: office@ceparu-irimia.ro, unde solicităm comunicarea tuturor actelor de procedură (persoanele responsabile cu primirea acestora fiind doamnele Gabriela Ghiță/Zina Mierlău), în calitate de Contestatoare,**

în temeiul prevederilor art. 8 alin. (1) lit. a) și ale art. 10 din Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor, în calitate de Ofertant, formulăm în termen legal, prezenta,

CONTESTAȚIE

împotriva rezultatului procedurii de atribuire comunicat subscrisei prin Adresa nr. 12898/16.09.2024 ("Comunicare privind rezultatul procedurii")- ANEXA NR. 1, consemnat și în Raportul procedurii la care ne-a fost acordat acces (exclusiv în sensul vizualizării acestuia) la data de 19.09.2024, precum și împotriva refuzului autorității contractante de a acorda subscrisei acces la dosarul achiziției.

Astfel, solicităm Consiliului ca, prin decizia pe care o va pronunța, în temeiul prevederilor art. 26 alin. (2) lit. a) și b), precum și a dispozițiilor art. 26 alin. (9) din Legea 101/2016, să dispună:

1. **Admiterea Contestației formulată de subscrisa;**
2. **Anularea refuzului autorității contractante de a permite accesul subscrisei la documentele din cadrul dosarului achiziției; Recunoașterea dreptului de acces al subscrisei la documentele a căror confidențialitate nu a fost dovedită și obligarea autorității contractante să permită accesul neîngrădit la documentele solicitate;**
3. **Anularea Adresei de comunicare a rezultatului procedurii înregistrată la autoritatea contractantă sub nr. 12898/16.09.2024 și a Raportului procedurii, în partea ce privește evaluarea ofertei VOLARE BUCUREȘTI, cât și a tuturor actelor anterioare sau subsecvente acestora prin care oferta VOLARE BUCUREȘTI a fost declarata ca fiind conformă și admisibilă;**
4. **Obligarea autorității contractante la adoptarea măsurilor de remediere în ceea ce privește oferta VOLARE BUCUREȘT, în sensul reevaluării acesteia cu luarea în considerare a prevederilor documentației de atribuire și a legislației incidente;**
5. **Obligarea Autorității contractante la plata cheltuielilor efectuate de Subscrisa pentru soluționarea Contestației, în temeiul dispozițiilor art. 29 alin. (6) din Legea nr. 101/2016, coroborate cu cele ale art. 451-453 din Codul de procedură civilă;**
6. **Asigurarea accesului la dosarul constituit pe rolul CNSC, în temeiul art. 19 din Legea nr. 101/2016**

Pentru a se pronunța în sensul celor solicitate, rugăm Consiliul să aibă în vedere următoarele:

MOTIVE

ASPECTE PRIVIND DERULAREA PROCEDURII DE ATRIBUIRE

În fapt, prin publicarea Anunțului publicitar nr. 11770/20.08.2024 (ANEXA NR. 2) autoritatea contractantă DIRECȚIA GENERALĂ DE ADMINISTRARE A UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT, A SPORTULUI ȘI CULTURII- SECTOR 4 (așa cum este indicată în cuprinsul Anunțului publicitar) a inițiat procedura de atribuire a acordului-cadru având ca obiect "Servicii de catering pentru unitățile de învățământ preuniversitar de stat de pe raza Sectorului 4".

Anunțul publicitar și documentația aferentă se regăsește publicată pe site-ul autorității contractante, putând fi accesate la adresa: <https://dgauis.ro/acord-cadru-de-servicii-de-catering-pentru-unitatile-de-invatamant-preuniversitar-de-stat-de-pe-raza-sectorului-4/>. Totodată, Anunțul a fost publicat în JOUE, Identificatorul procedurii fiind: 4b021d71-

50da-4970-b7bc-5a598879e3a8.

Modalitatea de atribuire stabilită este *"procedură offline- art. 111 coroborat cu art. 68 alin. 1 lit. h) din Legea nr. 98/2016, anexa 2 din Legea nr. 98/2016"*, iar valoarea maximă estimată a acordului-cadru este de 9.255.801,60 lei fără TVA.

Data limită de depunere a ofertelor a fost 02.09.2024, ora 15:00, moment până la care operatorii economici aveau obligația de a depune ofertele în format tipărit, precum și electronic, la Registratura DGAUISC SECTOR 4.

NELEGALITATEA RESTRICTIONĂRII ACCESULUI LA DOSARUL ACHIZIȚIEI

În data de 16.09.2024, subscrisa am recepționat prin intermediul poștei electronice (e-mail) Adresa nr. 12898¹ din data de 16.09.2024 prin care ne-a fost comunicat rezultatul procedurii de atribuire, respectiv faptul că oferta subscrisei a fost declarată admisibilă și câștigătoare fiind clasată pe locul II în clasamentul final întocmit pentru încheierea Acordului cadru, obținând un punctaj total de 74,29 puncte. Totodată, ne-a fost adus la cunoștință că oferta depusă de VOLARE BUCUREȘTI SRL a fost declarată câștigătoare, fiind clasată pe locul I în clasamentul final, obținând un punctaj total de 100 puncte.

În data de 17.09.2024, prin intermediul Adresei nr. 1355/17.09.2024 (ANEXA NR. 3), subscrisa a solicitat Autorității Contractante să ne permită accesul la dosarul achiziției, în sensul de a ne transmite dosarul achiziției publice prin mijloace electronice (e-mail), sau să ne comunice data și ora la care un reprezentat al subscrisei se poate prezenta la sediul autorității în vederea studierii dosarului.

Urmare a Adresei 1355/17.09.2024, autoritatea contractantă ne transmite Adresa nr. 13038/18.09.2024 (ANEXA NR. 4) prin care a răspuns solicitării subscrisei. În esență, prin Adresa amintită ne-a fost comunicat că ne poate acorda acces doar la documentele care nu au fost declarate și probate de către ofertanți ca fiind confidențiale. De asemenea, în finalul Adresei ne-a fost adus la cunoștință că ne va fi permis în data de 19.09.2024, la ora 13:00, să studiem exclusiv următoarele documente din cadrul dosarului achiziției:

- Raportul procedurii de atribuire;
- Documentele de calificare depuse de ofertantul CASA GHEORG COFE-PAT SRL
- Documentele de calificare depuse de ofertantul VOLARE BUCUREȘTI SRL.

Prin urmare, în data de 19.09.2024, ora 13:00, un reprezentat al subscrisei s-a deplasat la sediul autorității contractante în vederea studierii dosarului achiziției publice, moment la care reprezentantul subscrisei a învederat autorității contractante că în conformitate cu prevederile legale, refuzul autorității contractante de a ne permite

¹ ANEXA NR. 1 la prezenta Contestație

accesul la documentele care nu au fost declarate și probate ca fiind confidențiale, este în contradicție cu prevederile legale incidente în materia achizițiilor publice.

Pe scurt, astfel cum reiese din Procesul verbal al ședinței de studiere a dosarului achiziției (ANEXA NR. 5), subscrisei i-a fost oferit acces exclusiv pentru studierea următoarelor documente:

- Raportul procedurii de atribuire;
- Documentele de calificare depuse de ofertantul CASA GHEORG COFE-PAT SRL
- Documentele de calificare depuse de ofertantul VOLARE BUCUREȘTI SRL.

Precizăm că nu ne-au fost puse la dispoziție copii după documentele menționate mai sus. Mai mult, nici subscrisea, dar nici ofertantul CASA GHEORG COFE-PAT SRL nu au declarat ofertele depuse în cadrul prezentei proceduri, respectiv anumite informații din cuprinsul acestora ca fiind informații cu caracter confidențial. În concret, ce este relevant a fi menționat, este deși CASA GHEORG COFE-PAT SRL nu a prezentat Declarație de confidențialitate, autoritatea contractantă ne-e refuzat în mod nejustificat și profund nelegal accesul la oferta acestui operator economic.

Constatând că inclusiv la momentul la care reprezentantul subscrisei s-a prezentat la sediul DGAUISC SECTOR 4 în vederea studierii dosarului achiziției în conformitate cu dreptul conferit de art. 217 alin. (6) din Legea nr. 98/2016, autoritatea contractantă a restricționat în mod nejustificat accesul la ofertele VOLARE BUCUREȘTI SRL și CASA GHEORG COFE-PAT SRL, subscrisea am transmis Adresa nr. 1910/19.09.2024 prin care am reiterat solicitarea de a ne fi permis accesul la dosarul achiziției și am expus autorității contractante, pe larg, motivele și temeiurile de drept pentru care considerăm că restricționarea accesului la dosarul achiziției este una nelegală.

Se impune a aduce în atenția Consiliului inclusiv faptul că, la data de 19.09.2024, când reprezentantul TITAN EDILITARA s-a prezentat la sediul autorității contractante, DGAUISC SECTOR 4 a refuzat inclusiv să ne prezinte Declarația de confidențialitate prezentată de către VOLARE BUCUREȘTI SRL (amintim că în ofertantul CASA GHEORG COFE-PAT SRL nu a prezentat declarație de confidențialitate).

Pe scurt, accesul subscrisei la dosarul achiziției a fost total restricționat și, în egală măsură, a fost refuzată eliberarea de fotocopii/copii în format electronic după Raportul procedurii și după documentele de calificare.

La data de 23.09.2024, ca urmare a Adresei TITAN EDILITARA nr. 1910/19.09.2024, autoritatea contractantă transmite Răspunsul cu privire la solicitarea de acces la dosarul achiziției și motivează acest refuz astfel: *"menționăm că ofertantul a invocat confidențialitatea menționând faptul că au fost depuse contracte ce au clauze confidențiale și au fost indicate date cu caracter personal, intrând în categoria datelor cu caracter personal"*.

Din motivarea DGAUISC SECTOR 4 citată mai sus, rezultă în mod clar că autoritatea contractantă restricționează accesul la dosar întrucât VOLARE BUCUREȘTI a invocat confidențialitatea ofertei în considerarea unor contracte despre care se afirmă că ar conține clauze de confidențialitate, precum și în considerarea informațiilor cu date personal ce se regăsesc în cadrul ofertei. Exprimarea deficitară utilizată de autoritatea contractantă, coroborată cu restricționarea în totalitate a accesului subscrisei la oferta VOLARE și la procesele de evaluare, precum și lipsa punerii la dispoziția subscrisei a Declarației de confidențialitate despre care face vorbire autoritatea, creează suspiciunea rezonabilă cu privire la lipsa dovedirii caracterului confidențial al ofertei VOLARE.

Amintim că în conformitate cu prevederile art. 123 alin. (1) din HG nr. 395/2016, fiecare ofertant are îndatorirea de a indica, motivat, în cuprinsul ofertei, care informații din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară, sunt confidențiale. Așadar, legiuitorul instituie condiția obligatorie care presupune că pentru menținerea caracterului confidențial, acesta se impune a fi justificat.

Potrivit art. 123 alin. (1) din HG nr. 395/2016:

" (1) Ofertantul elaborează oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire, în condițiile art. 57 alin. (4) din Lege."

Totodată, arătăm că art. 57 alin. (4) din Legea nr. 98/2016 prevede următoarele:

(4) Operatorii economici indică și dovedesc în cuprinsul ofertei care informații din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost sunt confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Informațiile indicate de operatorii economici din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost ca fiind confidențiale trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, dovadă ce devine anexă la ofertă, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile alin. (1).

În speță, nici din Adresa de comunicare a rezultatului procedurii, dar nici din documentele care ne-au fost puse la dispoziție în data de 19.09.2024 la sediul DGAUIS, nu reiese că ofertantul VOLARE BUCUREȘTI SRL ar fi indicat și dovedit că informațiile și elementele din cuprinsul ofertei depusă în cadrul procedurii ar fi unele cu caracter confidențial.

Precum reiese în mod clar din cuprinsul art. 57 alin. (4) din Legea nr. 98/2016, citat mai sus, operatorilor economici le revine obligația de indica documentele și informațiile confidențiale în cuprinsul ofertei.

Concret, operatorii economici, în situația în care doresc ca anumite informații din

propunerea tehnică, respectiv anumite elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost, să nu fie dezvăluite altor operatori economici, au obligația de a îndeplini, cumulativ, următoarele obligații:

- să indice, în cuprinsul ofertei, acele informații/elemente din propunerea tehnică/financiară, care sunt confidențiale;
- să dovedească, în cuprinsul ofertei, caracterul confidențial al respectivelor informații/elemente din cadrul ofertei prezentate.

Așadar, din cuprinsul textului art. 57 alin. (4) din Legea nr. 98/2016, rezultă în mod expres faptul că, atât indicarea informațiilor confidențiale, cât și dovezile care vin în susținerea caracterului pretins a fi confidențial, trebuie să fie prezentate de către ofertanți încă de la momentul depunerii ofertelor. În susținerea celor menționate anterior, elocvente sunt următoarele sintagme din textul legal: "indică și dovedesc în cuprinsul ofertei", "dovadă ce devine anexă la ofertă".

Față de importanța pe care o prezintă prevederile art. 57 alin. (4) din Legea nr. 98/2016 în soluționarea prezentei solicitări, vom proceda în cele ce urmează la a relata prevederile articolului în discuție, din cuprinsul cărora rezultă în mod cert faptul că, restricționarea accesului subscrisei la ofertele prezentate în cadrul procedurii, este nelegală, întrucât ofertele fie nu au fost însoțite de Declarații de confidențialitate, fie aceste Declarații nu sunt însoțite inclusiv de documente care probeze confidențialitatea informațiilor.

Art. 57²- Confidențialitate

*„(1) Fără a aduce atingere celorlalte prevederi ale prezentei legi sau dispozițiilor legale privind liberul acces la informațiile de interes public ori ale altor acte normative care reglementează activitatea autorității contractante, autoritatea contractantă are obligația de a nu dezvălui informațiile din propunerea tehnică, elementele din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost transmise de operatorii economici **indicate și dovedite** de aceștia ca fiind confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Caracterul confidențial se aplică doar asupra datelor/informațiilor indicate și dovedite ca fiind date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală.*

(...)

(4) Operatorii economici indică și dovedesc în cuprinsul ofertei care informații din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost sunt confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Informațiile indicate de operatorii economici din propunerea tehnică,

² Art. 57 din Legea nr. 98/2016

elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost ca fiind confidențiale trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, dovadă ce devine anexă la ofertă, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile alin. (1).

De asemenea, vă supunem atenției faptul că, dreptul ofertanților de a li se permite accesul la dosarul achiziției a fost prevăzut în mod expres de art. 217 alin. (5) și (6) din Legea nr. 98/2016, conform căroră:

“(5) Accesul persoanelor la dosarul achiziției publice potrivit alin. (4) se realizează cu respectarea termenelor și procedurilor prevăzute de reglementările legale privind liberul acces la informațiile de interes public și nu poate fi restricționat decât în măsura în care aceste informații din cadrul propunerilor tehnice, propunerilor financiare și/sau fundamentările/justificările de preț/cost au fost declarate și probate conform art. 57 alin. (4) ca fiind confidențiale, potrivit legii.”

Se observă așadar că, legiuitorul a prevăzut o singură situație care permite restricționarea accesului la dosarul achiziției și anume, atunci când, informațiile din cuprinsul ofertei, au fost **declarate și probate** ca fiind confidențiale. Or, în speță, această condiție ca ofertanții să fi indicat și probat, în cuprinsul ofertelor, caracterul confidențial al informațiilor, nu este îndeplinită.

În consecință, cum în cuprinsul ofertelor CASA GHEORG COFE-PAT SRL, respectiv VOLARE BUCUREȘTI SRL., nu au fost informații indicate și dovedite de către ofertanți, ca fiind confidențiale, solicităm să obligați autoritatea contractantă să permită accesul subscrisei la toate procesele verbale intermediare/finale, elaborate de Autoritatea contractantă în procesul de evaluare, la rapoartele elaborate de expertul cooptat (dacă este cazul), precum și la documentele de calificare, propunerea tehnică, propunerea financiară, răspunsurile la clarificări depuse de cei doi ofertanți.

Vă rugăm să aveți în vedere că, în temeiul art. 57 alin. (4) din Legea nr. 98/2016, simplică declarație prin care ofertele au fost declarate ca fiind confidențiale NU mai este suficientă, ci trebuie să fie însoțită de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, dovadă ce devine anexă la ofertă, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile alin. (1) care reglementează păstrarea caracterului confidențial.

În acest sens este și practica națională și europeană, iar în acest context indicăm și practica CNSC reliefată prin Decizia 2229 din 07.10.2021, pronunțată în dosarele CNSC nr. 2353 - C1 și 2350 - C1, care subliniază că, simplele declarații prin care ofertele au fost declarate ca fiind confidențiale NU mai sunt suficiente, ci trebuie să fie însoțite de dovezi care le conferă caracterul de confidențialitate.

Elocventă este inclusiv Decizia CNSC publicată în BO2023_2038, în cuprinsul căreia CNSC, în considerarea faptului că o autoritate contractantă a restricționat în mod nelegal accesul unor ofertanți la dosarul achiziției, a instituit în sarcina autorității contractante, obligația de a permite ofertantelor accesul la dosarul achiziției, cu excepția documentelor declarate și probate ca fiind confidențiale. Notăm că, CNSC, în Decizia amintită anterior, a avut în vedere faptul că:

*" potrivit dispozițiilor Legii nr. 98/2016, accesul la dosarul achiziției publice, la sediul autorității contractante, se face în conformitate cu dispozițiile art. 217 alin. (5) și (6), potrivit cărora: (5) Accesul persoanelor la dosarul achiziției publice potrivit alin. (4) se realizează cu respectarea termenelor și procedurilor prevăzute de reglementările legale privind liberul acces la informațiile de interes public și **nu poate fi restricționat decât în măsura în care aceste informații din cadrul propunerilor tehnice, propunerilor financiare și/sau fundamentările/justificările de preț/cost au fost declarate și probate conform art. 57 alin. (4) ca fiind confidențiale, potrivit legii.**"*

Nu în ultimul rând, amintim și faptul că nu pot fi declarate confidențiale ofertele tehnice și financiare în integralitatea lor, ci **doar anumite informații din acestea și acelea motivat**, iar nu discreționar, întrucât caracterul confidențial sau clasificat nu se prezumă.

Concluzionând, cum VOLARE BUCUREȘTI SRL nu a dovedit, în cuprinsul ofertei caracterul confidențial al informațiilor prezentate, iar CASA GHEORG COFE-PAT SRL nu a prezentat Declarație de confidențialitate, refuzul de a ne acorda acces la dosarul achiziției, încalcă dispozițiile art. 217 alin. (6) din Legea nr. 98/2016, motiv pentru care vă solicităm admiterea Contestației și obligarea autorității contractante să permită accesul subscrisei la dosarul achiziției, inclusiv la ofertele CASA GHEORG COFE-PAT SRL, respectiv VOLARE BUCUREȘTI SRL.

În eventualitatea în care Consiliul va constata că la dosarul achiziției se află prezentate exclusiv Declarații de confidențialitate, vă rugăm să aveți în vedere că în conformitate cu prevederile legale evocate anterior, acestea (Declarațiile) nu pot fi considerate a fi suficiente pentru a justifica restricționare accesului la dosarul achiziției în maniera în care a procedat autoritatea.

Rugăm Onoratul Consiliu să constate conduita profund nelegală a autorității contractante inclusiv în privința refuzului de a elibera fotocopii/copii în format electronic după documentele de calificare, respectiv după Raportul procedurii. Amintim că accesul neîngrădit la dosarul achiziției publice la care face referire alin. (6) al art. 217 din Legea nr. 98 / 2016 presupune inclusiv punerea la dispoziție a copiilor respectivelor documente, acest lucru rezultând în primul rând din definiția cuvântului "neîngrădit" - care nu este limitat, restrâns.

Întrucât Declarația VOLARE nu a fost însoțită de niciun mijloc de probă prin care să se demonstreze caracterul confidențial al înscrisurilor indicate ca fiind confidențiale, aceasta nu poate justifica măsura restricționării accesului subscrisei la documentele din cadrul dosarului achiziției, relevante în acest sens fiind prevederile art. 57 din Legea nr. 98/2016, care, precum am ilustrat anterior, impun condiția ca, informațiile indicate ca fiind confidențiale, să fie însoțite inclusiv de dovezi care confirmă caracterul confidențial. Cât privește oferta CASA GHEORG COFE-PAT SRL, amintim că acest operator economic nu a înțeles să declare informațiile prezentate ca fiind unele cu caracter confidențial și, similar subscrisei, nu a prezentat declarație de confidențialitate.

Totodată, apreciem că atitudinea autorității contractante de a restricționa accesul la dosarul achiziției este de natură a încălca dreptul la un proces echitabil, deoarece nu se poate exercita în mod corespunzător dreptul la apărare în condițiile în care, subscrisea nu are posibilitatea de a formula o contestație motivată, în termenul legal, prin indicarea tuturor motivelor de neconformitate/inadmisibilitate ce ar putea fi identificate în urma studierii ofertelor competitorilor, respectiv a proceselor de evaluare.

În concluzie, în temeiul tuturor celor menționate anterior, solicităm Consiliului să constate caracterul nejustificat al refuzului autorității contractante de a ne acorda acces la dosarul achiziției și, în consecință, să cenzureze acest refuz și, ca măsură de restabilire a legalității, să dispună obligarea autorității contractante la acordarea accesului neîngrădit la dosarul achiziției, inclusiv la ofertele CASA GHEORG COFE-PAT SRL, respectiv VOLARE BUCUREȘTI SRL și la documentele întocmite de autoritatea contractantă pe parcursul evaluării.

REPERE JURISPRUDENȚIALE CARE SUSTIN DEMERSUL SUBSCRISEI

- ✓ Decizia nr. 205/CA/2024-R pronunțată de Curtea de Apel Oradea, Secția de contencios administrativ și fiscal

" Din aceste dispoziții legale rezultă dreptul de acces la dosarul achiziției publice al oricărui ofertat și obligația corelativă a autorității contractante de a asigura accesul, fiind

exceptate doar informațiile din cadrul propunerilor tehnice, elementele propunerilor financiare și/sau fundamentările/justificările de preț/cost care au fost declarate și probate ca fiind confidențiale de către ofertanți, în condițiile legii.

Or, art. 57 alin. 4 din Legea nr. 98/2016 prevede că informațiile indicate de operatorii economici în propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost ca fiind confidențiale trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, dovadă ce devine anexă la ofertă, în caz contrar nereținându-se caracterul confidențial și implicit accesul la acestea nu

poate fi restricționat.

În condițiile în care din actele dosarului rezultă că declarațiile privind caracterul confidențial al propunerilor tehnice (în integralitate), al propunerilor financiare (în integralitate) și al răspunsurilor la eventualele solicitări de clarificări legate de propunerile tehnice și financiare, depuse de toți cei trei ofertanți, nu au fost însoțite de dovezi care să le confere acest caracterul, Curtea apreciază că acestea nu intrau sub incidența dispozițiilor art. 57 alin. 1 coroborat cu art. 217 alin. 6 teza finală din Legea nr. 98/2016, astfel că restricționarea accesului petentei la acestea a fost unul nelegal.

Este de necontestat faptul că autoritatea contractantă are obligația de a păstra confidențialitatea informațiilor, însă **această obligație privește date declarate și probate ca fiind confidențiale.**

Împrejurarea că și petenta a declarat confidențiale în integralitate oferta tehnică, oferta financiară și răspunsurilor la eventualele solicitări de clarificări nu poate legitima restricționarea accesului la celelalte oferte, așa cum eronat a reținut CNSC, întrucât **condițiile în care poate opera îngrădirea dreptului în discuție sunt cele prevăzute de lege.** Or, legea nu condiționează dreptul de acces la dosarul achiziției publice în funcție de conduita ofertantului care solicită accesul, iar principiul tratamentului egal nu poate fi invocat în situații lipsite de fundament legal.

Totodată, accesul la dosarul achiziției are scopul de a asigura respectarea principiului transparenței, prevăzut de art. 2 alin. 2 din legea nr. 98/2016 și al dreptului la un proces echitabil, astfel că restricționarea accesului nu poate fi justificată, așa cum eronata a reținut CNSC, în raport de împrejurarea că organul jurisdicțional consideră că dispune de informațiile necesare pentru a se pronunța asupra căii de atac.

În consecință, în baza art. 34 alin. 1 lit. b din Legea nr. 101/2016, se va dispune obligarea intimatului să asigure contestatoarei accesul la întreg dosarul achiziției”

✓ Decizia CNSC nr. 1608/C8/1750 din data de 11.06.2024

” Din economia acestor prevederi legale, Consiliul constată că accesul persoanelor la dosarul achiziției publice se realizează cu respectarea legislației privind liberul acces la informațiile de interes public.

Această interpretare este susținută de faptul că excepția indicată la art. 217 alin. (6), anterior citat, face referire la termenul în care ofertanților/candidaților în cadrul unei proceduri de achiziție publică li se asigură accesul și la tipul de documente la care le este permis accesul, iar nu la legislația în baza căreia se realizează acest demers.

(...)

Numai prin respectarea art. 57 alin. (1) și (4) și art. 217 alin. (5) și (6) din Legea 98/2016 poate fi asigurat accesul la o cale de atac efectivă și dreptul la apărare, conform Legii nr. 101/2016 și Directivei 89/665/CEE.

În lipsa accesului la informațiile din dosarul achiziției, dreptul la o cale de atac este golit de conținut, devenind o formă fără fond, iar transparența procedurii de atribuire este complet anihilată.

Din documentele transmise de autoritatea contractantă se constată că **nu au fost depuse, de către ofertanți, dovezi privind caracterul confidențial al documentelor din**

ofertele prezentate în cadrul acestei proceduri, în afară de cele referitoare la datele personale ale celor care vor fi implicați în contract.

Lipsa probelor din cuprinsul declarațiilor nu dovedește confidențialitatea ofertelor. De altfel, nicio dovadă a unui prejudiciu nu a fost depusă.

Or, astfel de sustineri nu puteau fi luate în considerare ca dovezi pentru limitarea accesului contestatoarei la oferta aflată înaintea sa în clasament."

NELEGALITATEA EVALUĂRII OFERTEI VOLARE BUCUREȘTI

Oferta VOLARE BUCUREȘTI se impunea a fi declarată ca fiind neconformă, în temeiul prevederilor art. 137 alin. (3) lit. a) din HG nr. 395/2016 și inacceptabilă în temeiul art. 134 alin. (5) din același act normativ, cu motivarea că acesta nu îndeplinește cerințele Caietului de sarcini cu privire la dovedirea capacității de producție, dar nici cu privire la condițiile de transport și distribuție.

Astfel, potrivit Caietului de sarcini, pagina 10/11, *ofertantul trebuie să dovedească capacitatea de producție prin deținerea de utilaje și echipamente tehnice specializate și performante în domeniul cateringului:*

- Cuptor pentru gastronomie, cu convecție, capacitate minim 10 tavi - minim 2 buc
- Cuptor pentru patiserie, cu convecție, capacitate minim 6 tavi - minim 1 buc
- Abatitor 10 tavi: minim 1 buc
- Abatitor 5 tavi: minim 1 buc
- Marmita pentru gatit capacitate minima 150 l: minim 1 buc
- Plita de gatit electric/ gaz: minim 2 buc
- Gratar electric/ gaz/ roca: minim 1 buc
- Camera congelare: minim 1 buc
- Camera frigorifica: minim 1 buc

Ofertantul nu face dovada deținerii tuturor utilajelor solicitate de autoritatea contractantă.

Totodată, evidențiem că în conformitate cu cele menționate în cuprinsul Adresei de comunicare a rezultatului procedurii, ofertantul VOLARE BUCUREȘTI a indicat ca având punct de lucru în Calea Văcărești 203B.

Astfel, autoritatea contractantă nu a verificat dacă la punctul de lucru declarat, ofertantul are capacitatea de a asigura prepararea numărului de porții de pachete alimentare în condițiile impuse prin prevederile documentației de atribuire. În conformitate cu prevederile Caietului de sarcini "*Prestatorul trebuie să aibă capacitatea să prepare și să livreze numărul de pachete la ora solicitată*". VOLARE BUCUREȘTI nu a făcut dovada că are capacitatea de a asigura prepararea și livrarea numărului de pachete solicitate de autoritatea contractantă, conform cerințelor documentației de atribuire.

Amintim că în conformitate cu secțiunea V din Caietul de sarcini, ofertantul trebuie să asigure zilnic (luni-vineri) pregătirea, prepararea și livrarea hranei pentru beneficiarii autorității.

De asemenea, în cadrul Caietului de sarcini s-a prevăzut că *"produsele alimentare vor fi transportate de la operatorul economic către unitățile de învățământ prezentate în anexă, numai cu mijloace auto speciale, autorizate/înregistrate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare"*. Ofertantul VOLARE BUCUREȘTI nu a prezentat că dispune de suficiente *mijloace auto speciale, autorizate/înregistrate sanitar-veterinar* pentru prestarea serviciilor de catering, conform graficului de livrare prezentat.

În consecință, în raport de toate cele expuse anterior, solicităm Consiliului să dispună admiterea prezentei Contestații, conform petitelor introductive.

De asemenea, **solicităm obligarea autorității contractante la plata cheltuielilor de judecată** efectuate de Subscrisa pentru soluționarea prezentei Contestații, potrivit dispozițiilor art. 26 alin. (9) din Legea nr. 101/2016.

Subscrisa ne rezervăm dreptul de a oferi orice alte lămuriri, clarificări și explicații C.N.S.C., precum și acela de a depune probe la dosarul Contestației, potrivit art. 20 alin. (1) din Legea nr. 101/2016.

Totodată, subscrisa ne rezervăm dreptul de a depune **concluzii scrise** la dosarul contestației cu respectarea dispozițiilor art. 21 alin. (2) din Legea nr. 101/2016.

În acest sens, în temeiul dispozițiilor art. 19 din Legea nr. 101/2016, pentru asigurarea accesului la mijloacele de probă pe care se sprijină prezenta contestație, în vederea respectării principiului legalității, contradictorialității și al asigurării dreptului de apărare în desfășurarea procedurii de soluționare a contestațiilor, **vă solicităm să ne aprobați cererea de studiu a dosarului aflat pe rolul CNSC, precum și xerocopierea documentelor necesare** în vederea administrării tuturor probelor relevante, permise de lege, în raport cu obiectul prezentei Contestații, precum și în vederea formulării și depunerii concluziilor scrise în cursul procedurii de soluționare.

În drept: ne întemeiem prezenta pe prevederile Legii nr. 101/2016, pe cele ale Legii nr. 98/2016 și ale anexei la HG nr. 395/2016, precum și pe celelalte prevederi legale din cuprinsul prezentei contestații.

În probatoriu: documentația de atribuire, dosarul achiziției, documentele atașate prezentei Contestații. Solicităm, așadar, încuviințarea probei cu înscrisuri, precum și a oricărei alte probe a cărei necesitate ar reieși ulterior formulării prezentei.

ANEXĂM PREZENTEI:

ANEXA NR. 1- Adresa nr. 12898/16.09.2024 ("Comunicare privind rezultatul procedurii")
ANEXA NR. 2- Anunțul publicitar nr. 11770/20.08.2024, Caiet de sarcini
ANEXA NR. 3- Adresa nr. 1355/17.09.2024
ANEXA NR. 4- Adresa nr. 13038/18.09.2024
ANEXA NR. 5- Procesul verbal al ședinței de studiere a dosarului achiziției
ANEXA NR. 5.1- Adresa nr. 13252/23.09.2024
ANEXA NR. 6- Decizia CNSC nr. 1608/C8/1750 din data de 11.06.2024

**Cu deosebită considerație,
TITAN EDILITARA SRL
Prin SCPA "CEPARU ȘI IRIMIA"**

FILIP

GABRIELA

Semnat digital de
FILIP GABRIELA
Data: 2024.09.26
20:26:16 +03'00'

UNIUNEA NAȚIONALĂ A BAROURILOR DIN ROMÂNIA

BAROUL BUCUREȘTI

Forma de exercitare a profesiei SCPA CEPARU ȘI IRIȚIA

ÎMPUTERNICIRE AVOCAȚIALĂ



Seria B 8647863 12024

Domnul/doamna avocat CEPARU, IRINIA F. FILIP, DUMITRAIU, BOITAN, MELCEAN, NITULE
se împuternicește de către clientul TITANI EDITATARA S.R.L.

În baza contractului de asistență juridică nr. 285751E din 01.10.2023, să exercite
următoarele activități: Redactare, semnare, reprezentare depunere contestații
studii de caz, examinări documente ridicări de caz
Anunț publicitate nr. 11770120.28.2024
și să asiste/să reprezinte clientul în fața CONSILIUL NAȚIONAL DE SOLUȚIONARE
A CONTESTAȚIILOR

Data 26.09.2024

CLIENT / REPREZENTANT,
CF CONTRACT
(semnătura)

Atest identitatea părților, conținutul și data contractului de
asistență juridică în baza căruia s-a eliberat împuternicirea

FORMA DE EXERCITARE A PROFESIEI

(prin avocat)

(semnătura și stampila)

Semnătura nu este necesară în situația în care forma de
exercitare a profesiei de avocat atestă identitatea părților, a
conținutului și data contractului de asistență juridică în baza
căruia s-a eliberat împuternicirea

Semnătura avocatului și aplicarea stampilei nu sunt
necesare în situația în care prezenta împuternicire avocațială
este semnată de către client sau reprezentantul acestuia

Tipărit la C.N. "Imprimeria Națională" S.A.

ANEXA NR. 1

Adresa nr. 12898/16.09.2024 ("Comunicare privind rezultatul procedurii")



SECTORUL 4 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Direcția Generală de Administrare a Unităților de Învățământ, a Sportului și Culturii SECTOR 4

CIF: 38248861, e-mail: office@dgauis.ro, Tel.: +40786.88.31.80

B-dul George Coșbuc Nr. 6-16, Sector 4, București

Comunicare privind rezultatul procedurii

**Acord cadru de: Servicii de catering pentru unitățile de învățământ
preuniversitar de stat de pe raza Sectorului 4**

Către: Titan Edilitara SRL



Având în vedere participarea dvs. cu ofertă în cadrul procedurii derulată potrivit prevederilor Normelor Interne, elaborate și aprobate în temeiul prevederilor art. 68 alin (1) lit. h) din Legea nr. 98/2016, privind încheierea unui acord cadru având ca obiect: **Servicii de catering pentru unitățile de învățământ preuniversitar de stat de pe raza Sectorului 4**, vă aducem la cunoștință rezultatul procedurii:

Oferta dumneavoastră a fost declarată admisibilă și câștigătoare fiind clasată pe locul II în clasamentul final întocmit pentru încheierea Acordului Cadru, obținând un punctaj total de 74,29 puncte.

Oferta depusă de **Volare Bucuresti SRL** a fost declarată câștigătoare fiind clasată pe locul I, în clasamentul final întocmit pentru încheierea Acordului Cadru, obținând un punctaj total de 100 puncte, conform tabel anexat.

Având în vedere faptul că Autoritatea Contractantă are obligația de a încheia acordul cadru în perioada de valabilitate a ofertelor, vă invităm la semnarea acordului cadru în data de 27.09.2024, cu excepția situației în care termenul se va decala ca urmare a depunerii de contestații cu privire la rezultatul procedurii, aspect care vă va fi adus la cunoștință.

DIRECTOR GENERAL
Florina-Aurelia ENACHE



Întocmit,
Șef Serviciu
Mariana Andrei

Pagina 1 din 6



SECTORUL 4 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Direcția Generală de Administrare a Unităților de Învățământ, a Sportului și Culturii SECTOR 4
CIF: 38248861, e-mail: office@dgauiis.ro, Tel.: +40786.88.31.80
B-dul George Coșbuc Nr. 6-16, Sector 4, București

DENUMIRE FACTOR EVALUARE	DESCRIEREA CERINTEI AUTORITATII SI PONDERE ALOCATA	PONDERE OBTINUTA DE TITAN EDILITARE MODUL DE INDEPLINIRE	PONDERE OBTINUTA DE VOLARE BUCURESTI MODUL DE INDEPLINIRE
Prețul ofertei 40%	Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scăzut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferate punctajul P(n) se calculează proporțional, astfel: $P(n) = (\text{Preț minim ofertat} / \text{Preț}$ $n) \times \text{punctaj maxim alocat}$ 40 puncte	Ofertantul a prezentat formular de oferta financiara, Deviz justificari costuri pentru servicii de preparare si livrare hrana, Centralizator formular oferta, cu o valoare totala a acordului-cadru de: 9.080.910,00 lei Nota: aplicand formula aferenta pretului ofertei, oferta depusa de TITAN EDILITARE obtine punctajul de 39,94 pct	Ofertantul a prezentat formular de oferta financiara, Deviz justificari costuri pentru servicii de preparare si livrare hrana, Centralizator formular oferta, cu o valoare totala a acordului-cadru de: 9.067.456,80 lei Nota: fiind pretul cel mai scazut al ofertelor admisibile, oferta depusa de VOLARE BUCURESTI obtine punctajul maxim de 40 pct
Pondere materie prime in pretul ofertat 30%	Punctaj maxim factor 30 puncte. Algoritm de calcul: Autoritatea contractantă atribuie punctaj fiecărui ofertant pentru ponderea alocată achiziției materiei prime în prețul ofertat, între 40% și 85%, pe baza informațiilor prezentate în oferta depusă, care va cuprinde o defalcare a costurilor, per porție, după cum urmează: Ponderea de 40% pentru achiziția materiei prime în prețul ofertat, reprezintă cerință minimă de calificare. Ofertele	Operatorul a prezentat în propunerea tehnica la pag 107, sub forma tabelara, defalcarea ponderii categoriilor de cheltuieli per portie: Materia prima din costul total al suportului alimentar.....77,41 % Prepararea din costul total al suportului alimentar.....22,00 % Distributia din costul total al suportului alimentar.....0,59 %	Operatorul a prezentat în propunerea financiara la pag 124, sub forma tabelara, defalcarea ponderii categoriilor de cheltuieli per portie: Materia prima din costul total al suportului alimentar.....73 % Prepararea din costul total al suportului alimentar.....20,00 % Distributia din costul total al suportului



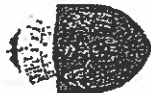
SECTORUL 4 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Direcția Generală de Administrare a Unităților de Învățământ, a Sportului și Culturii SECTOR 4

CIF: 38248861, e-mail: office@dgais.ro, Tel.: +40736.38.31.80

B-dul George Coșbuc Nr. 6-16, Sector 4, București

	care prezintă un nivel sub 40% pentru ponderea alocată materiei prime în prețul oferit, vor fi respinse. Pentru ofertele care prezintă un nivel pentru ponderea alocată materiei prime în prețul oferit, între 40 și 55 % se vor acorda 6 puncte; Pentru ofertele care prezintă un nivel pentru ponderea alocată materiei prime în prețul oferit, între 55 % - 70 se vor acorda 12 puncte; <i>Pentru ofertele care prezintă un nivel pentru ponderea alocată materiei prime în prețul oferit, 71 – 85% se vor acorda 30 puncte.</i> Pentru un nivel oferit al materiei al materiei prime în prețul oferit de peste 85% nu se va acorda punctaj suplimentar, într-o asemenea situație ofertanții având obligația de a dovedi sustenabilitatea ofertei depuse.	<i>Asfel, având în vedere faptul ca ponderea alocată materiei prime în prețul oferit este de 77,41 %, se acorda punctajul maxim de 30 de puncte pentru acest factor de evaluare.</i>	alimentar.....7 % <i>Asfel, având în vedere faptul ca ponderea alocată materiei prime în prețul oferit este de 73 %, se acorda punctajul maxim de 30 de puncte pentru acest factor de evaluare.</i>
Distanța de la sediul/punctul de lucru unde se asigură prepararea până la Școala	Punctaj maxim factor 6 puncte Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cea mai mică distanță de la sediul/punctul de lucru unde se asigură prepararea până la Școala Gimnazială nr. 165, se acordă punctajul maxim alocat;	<i>In cadrul propunerii tehnice, incepand cu pag 82 au fost prezentate Grafic de livrare hrana preparata, cat si traseele aferente realizate in aplicatia Google Maps, dupa cum urmeaza:</i>	Pentru fiecare unitate de invatamant, se regaseste in anexa nr. 4 cate un grafic de livrare. Conform acestora, estimam urmatoarele distante si timpi de livrare:



SECTORUL 4 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Direcția Generală de Administrare a Unităților de Învățământ, a Sportului și Culturii SECTOR 4

CIF: 38248861, e-mail: office@dgaus.ro, Tel.: +40786.88.31.80

B-dul George Coșbuc Nr. 6-16, Sector 4, București

Gimnazială nr. 165 6%	b) Pentru celelalte distanțe punctajul $P(n)$ se calculează proporțional, astfel: $D(n) = (\text{Distanța cea mai mică} / \text{Distanța}) \times \text{punctaj maxim alocat } 6 \text{ puncte.}$	traseu Sos Petrachioaia 25, Afumati pana la Școala Gimnazială Nr. 165, Aleea Slătioara, nr. 8, Sector 4, București – <u>30,9 km.</u> Nota: aplicand formula aferenta factorului de evaluare, oferta depusa de TITAN EDILITARE obtine punctajul de <u>0,99 pct</u>	Calea Vacaresti 203 B, sector 4- pentru Școala gimnaziala nr. 165 – <u>5,1 km</u> ; 10 min Nota: fiind cea mai mica distanta de la punctul de preparare a hranei pana la unitatea de invatamant se acorda punctajul maxim de <u>6 pct.</u>
Distanța de la sediul/punctul de lucru unde se asigură prepararea până la Școala Gimnazială nr. 108 6%	Punctaj maxim factor 6 puncte Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cea mai mică distanță de la sediul/punctul de lucru unde se asigură prepararea până la Școala Gimnazială nr. 108, se acordă punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte distanțe punctajul $D(n)$ se calculează proporțional, astfel: $D(n) = (\text{Distanța cea mai mică} / \text{Distanța } n) \times \text{punctaj maxim alocat } 6 \text{ puncte.}$	<i>In cadrul propunerii tehnice, incepand cu pag 82 au fost prezentate Grafic de livrare hrana preparata, cat si traseele aferente realizate in aplicatia Google Maps, dupa cum urmeaza:</i> traseu Sos Petrachioaia 25, Afumati pana la Școala Gimnazială Nr. 108, Str. Vatra Dornei, nr. 108, Sector 4, București – <u>21,7 km.</u> Nota: aplicand formula aferenta factorului de evaluare, oferta depusa de TITAN EDILITARE obtine punctajul de <u>0,99 pct</u>	Pentru fiecare unitate de invatamant, se regaseste in anexa nr. 4 cate un grafic de livrare. Conform acestora, estimam urmatoarele distante si timpi de livrare: Calea Vacaresti 203 B, sector 4- pentru Școala gimnaziala nr. 108 – <u>3,6 km</u> ; 6 min Nota: fiind cea mai mica distanta de la punctul de preparare a hranei pana la unitatea de invatamant se acorda punctajul maxim de <u>6 pct.</u>
Distanța de la sediul/punctul de lucru unde se asigură prepararea până la Școala Gimnazială "G-ral	Punctaj maxim factor 6 puncte Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cea mai mică distanță de la sediul/punctul de lucru unde se asigură prepararea până la Școala Gimnazială "G-ral Eremia Grigorescu", se acordă punctajul maxim alocat;	<i>In cadrul propunerii tehnice, incepand cu pag 82 au fost prezentate Grafic de livrare hrana preparata, cat si traseele aferente realizate in aplicatia Google Maps, dupa cum urmeaza:</i> traseu Sos Petrachioaia 25, Afumati pana la Școala Gimnazială "G-ral Eremia Grigorescu", Str. CPT. Eremia Popescu, nr. 27, Sector 4, București – <u>27 km.</u>	Pentru fiecare unitate de invatamant, se regaseste in anexa nr. 4 cate un grafic de livrare. Conform acestora, estimam urmatoarele distante si timpi de livrare:



SECTORUL 4 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Direcția Generală de Administrare a Unităților de Învățământ, a Sportului și Culturii SECTOR 4
CIF: 38248861, e-mail: office@dgauis.ro, Tel.: +40786.88.31.80
B-dul George Coșbuc Nr. 6-16, Sector 4, București

Eremia Grigorescu” 6%	b) Pentru celelalte distanțe punctajul P(n) se calculează proporțional, astfel: $D(n) = (\text{Distanța cea mai mică} / \text{Distanțan}) \times \text{punctaj maxim alocat}$ 7 puncte	Nota: aplicand formula aferenta factorului de evaluare, oferta depusa de de TITAN EDILITARE obtine punctajul <u>de 0,97 pct</u>	Calea Vacaresti 203 B, sector 4- pentru Scoala gimnaziala G-ral. Eremia Grigorescu 4,4 km; 11 min Nota: fiind cea mai mica distanta de la punctul de preparare a hranei pana la unitatea de invatamant se acorda punctajul maxim de <u>6 pct.</u>
Distanța de la sediul/punctul de lucru unde se asigura prepararea până la Școala Gimnazială "George Bacovia", Str. Stoian Militaru, nr.72; 6%	Punctaj maxim factor 6 Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cea mai mică distanță de la sediul/punctul de lucru unde se asigura prepararea până la Școala Gimnazială " George Bacovia", se acordă punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte distanțe punctajul P(n) se calculează proporțional, astfel: $D(n) = (\text{Distanța cea mai mică} / \text{Distanțan}) \times \text{punctaj maxim alocat}$ 6 puncte	<i>In cadrul propunerii tehnice, incepand cu pag 82 au fost prezentate Grafic de livrare hrana preparata, cat si traseele aferente realizate in aplicatia Google Maps, dupa cum urmeaza:</i> <i>traseu Sos Petrachioaia 25, Afumati pana la Școala Gimnazială "George Bacovia", Str. Stoian Militaru, nr.72 – <u>24,1 km.</u></i> Nota: aplicand formula aferenta factorului de evaluare, oferta depusa de de TITAN EDILITARE obtine punctajul <u>de 1,07 pct</u>	Pentru fiecare unitate de invatamant, se regaseste in anexa nr. 4 cate un grafic de livrare. Conform acestora, estimam urmatoarele distante si timpi de livrare: Calea Vacaresti 203 B, sector 4- pentru Scoala gimnaziala George Bacovia - <u>4,3 km; 10 min</u> Nota: fiind cea mai mica distanta de la punctul de preparare a hranei pana la unitatea de invatamant se acorda punctajul maxim de <u>6 pct.</u>
Distanța de la sediul/punctul de lucru unde se asigura prepararea până la	Punctaj maxim factor 6 Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cea mai mică distanță de la sediul/punctul de lucru	<i>In cadrul propunerii tehnice, incepand cu pag 82 au fost prezentate Grafic de livrare hrana preparata, cat si traseele aferente realizate in aplicatia Google Maps, dupa cum urmeaza:</i> <i>traseu Sos Petrachioaia 25, Afumati pana la Școala</i>	Pentru fiecare unitate de invatamant, se regaseste in anexa nr. 4 cate un grafic de livrare. Conform acestora, estimam urmatoarele distante si timpi de livrare:



SECTORUL 4 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Direcția Generală de Administrare a Unităților de Învățământ, a Sportului și Culturii SECTOR 4
CIF: 38248861, e-mail: office@dgauiis.ro, Tel.: +40786.88.31.80
B-dul George Coșbuc Nr. 6-16, Sector 4, București

Școala Gimnazială "Ienăchiță Văcărescu", Calea Șerban Vodă, nr. 62 - 64 - 17.2 km	unde se asigura prepararea până la Școala Gimnazială "Ienăchiță Văcărescu", se acordă punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte distanțe punctajul P(n) se calculează proporțional, astfel: $D(n) = (\text{Distanța cea mai mică} / \text{Distanța}) \times \text{punctaj maxim alocat}$ 6 puncte	Gimnazială "Ienăchiță Văcărescu", Calea Șerban Vodă, nr. 62 - 64 - 17.2 km Nota: aplicand formula aferenta factorului de evaluare, oferta depusa de de TITAN EDILITARE obtine punctajul de 0.87 pct	pentru Școala gimnaziala Ienachita Vacarescu - 2.5 km; 8 min Nota: fiind cea mai mica distanta de la punctul de preparare a hranei pana la unitatea de invatamant se acorda punctajul maxim de 6 pct.
Punctaj total		Punctaj total TITAN EDILITARE=39,4+30+0,99+0,99+0,97+1,07+0,87=74,29 puncte	Punctaj total VOLARE BUCUREȘTI=40+30+6+6+6+6=100 puncte

ANEXA NR. 2

Anunțul publicitar nr. 11770/20.08.2024



SECTORUL 4 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Direcția Generală de Administrare a Unităților de Învățământ, a Sportului și Culturii SECTOR 4

CIF: 38248861, e-mail: office@dgauis.ro. Tel.: +40786.88.31.80

B-dul George Coșbuc Nr. 6-16, Sector 4, București

NUMĂR	11770	DATA	20.04.2016
-------	-------	------	------------

ANUNȚ PUBLICITAR – ACHIZIȚIE PUBLICĂ

privind procedura de atribuire a acordului-cadru având ca obiect

„Servicii de catering pentru unitățile de învățământ preuniversitar de stat de pe raza

Sectorului 4”

În temeiul prevederilor art. 111 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu dispozițiile din H. G. nr. 395/2016 privind Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la încheierea acordului - cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, precum și ale Normelor interne privind organizarea procedurii proprii pentru atribuirea contractelor de achiziție publică/acordurilor-cadru ce au ca obiect servicii sociale și alte servicii specifice, Norme procedurale interne;

Prezenta achiziție este realizată de: Direcția Generală de Administrare a Unităților de Învățământ, a Sportului și Culturii Sector 4, reprezentată legal prin Director General, Dna. Florina-Aurelia ENACHE.

Autoritatea contractantă își propune contractarea unor „*Servicii de catering pentru unitățile de învățământ preuniversitar de stat de pe raza Sectorului 4*”, conform cerințelor din caietul de sarcini.

Modalitatea de atribuire:	Procedura offline- art. 111 coroborat cu art. 68 alin 1 lit. h) din Legea nr. 98/2016, anexa 2 din Legea nr. 98/ 2016;
Sursa de finanțare:	Bugetul de stat, si/sau alte surse legal constituite;
Detalii anunț:	Anexa 2
Tip anunț:	Anunț publicitar
Tip contract:	Servicii
Cod clasificare CPV	55524000-9 Servicii de catering pentru școli 55510000-8 Servicii de cantină.

Descrierea contractului/acordului-cadru: Procedura implică încheierea unui acord-cadru pentru achiziția de „*Servicii de catering pentru unitățile de învățământ preuniversitar de stat de pe raza Sectorului 4*”

Valoarea maximă estimată a acordului - cadru este de 9.255.801,60 lei fără TVA.



SECTORUL 4 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Direcția Generală de Administrare a Unităților de Învățământ, a Sportului și Culturii SECTOR 4
CIF: 38248861, e-mail: office@dgauiis.ro. Tel.: +40786.88.31.80
B-dul George Coșbuc Nr. 6-16, Sector 4, București

Condiții acord-cadru:

Acordul-cadru se va încheia cu maxim 2 operatori economici și se va desfășura pe perioada corespunzătoare anului școlar 2024-2025.

Este obligatoriu ca ofertele să se depună în format tipărit, precum și electronic (*fișiere în format doc. și xls.*) la Registratură Direcției Generale de Administrare a Unităților de Învățământ, a Sportului și Culturii Sector 4, situată în b-dul. George Coșbuc nr. 6-16, sector 4, București.

Nu vor fi acceptate oferte alternative.

Limba în care se va redacta oferta/ cererea de participare este limba română.

Criteriul de adjudecare/atribuire: „*cel mai bun raport calitate-preț*”, determinat pe baza factorilor de evaluare și a ponderilor stabilite, conform documentației de atribuire.

Termenul limită de primire a ofertelor: 02.09.2024, ora 15⁰⁰.

Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să mențină oferta: 60 zile de la data limită de primire a ofertelor.

Termen până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor: 23.08.2024, inclusiv.

Autoritatea va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificare/ informațiilor suplimentare pe data de 28.08.2024

Director General
Florina Aurelia ENACHE

Întocmit,
Consilier Serviciul Dezvoltare și Urmărire Contracte
Cristina GHEORGHE



SECTORUL 4 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Direcția Generală de Administrare a Unităților de Învățământ, a Sportului și Culturii SECTOR 4
CIF: 38248861, e-mail: office@dgauis.ro, Tel.: +40786.88.31.80
B-dul George Coșbuc Nr. 6-16, Sector 4, București



Documentație de atribuire (fișa de date)

Acord-cadru pentru achiziționarea de

„Servicii de catering pentru unitățile de învățământ preuniversitar de stat de pe raza Sectorului 4”



SECTORUL 4 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Direcția Generală de Administrare a Unităților de Învățământ, a Sportului și Culturii SECTOR 4
CIF: 38248861, e-mail: office@dgauis.ro, Tel.: +40786.88.31.80
B-dul George Coșbuc Nr. 6-16, Sector 4, București

SECȚIUNEA I: Autoritatea Contractantă

Autorități contractante care se asociază pentru realizarea achiziției în comun:

- DIRECȚIA GENERALĂ DE ADMINISTRARE A UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT, A SPORTULUI ȘI CULTURII SECTOR 4, reprezentată legal prin Director General, Dna. Florina-Aurelia ENACHE, în calitate de LIDER DE ASOCIERE,

și

-Școala Gimnazială Nr. 165 reprezentată legal prin dna. Magdalena Elena CIOHODARU în calitate de Director General, în calitate de MEMBRU DE ASOCIERE;

-Școala Gimnazială "G-ral Eremia Grigorescu" reprezentată legal prin dna. Adina Mariana TATU în calitate de Director General, în calitate de MEMBRU DE ASOCIERE;

-Școala Gimnazială Nr. 108 reprezentată legal prin dna. Florina ȚÎRDEI în calitate de Director General, în calitate de MEMBRU DE ASOCIERE;

-Școala Gimnazială "George Bacovia" reprezentată legal prin dna. Dorina CONSTANTIN în calitate de Director General, în calitate de MEMBRU DE ASOCIERE;

-Școala Gimnazială "Ienăchiță Văcărescu" reprezentată legal prin dna. Mihaela MARINESCU în calitate de Director General, în calitate de MEMBRU DE ASOCIERE;

-Email: office@dgauis.ro

Adresa profilului cumparatorului (URL): www.dgauis.ro

SECȚIUNEA II - Obiectul acordului-cadru

Denumirea acordului-cadru:

„Servicii de catering pentru unitățile de învățământ preuniversitar de stat de pe raza Sectorului 4”

Cod CPV:

55524000-9 Servicii de catering pentru școli

55510000-8 Servicii de cantină.

Valoarea totală estimată a acordului-cadru: 9.255.801,60 lei fără TVA

Cantitățile estimate la nivelul acordului cadru:

Categorie serviciu	UM	Nr. porții de pachet alimentar AC MAXIM	Nr. porții de pachet alimentar AC MINIM	Nr. porții de pachet alimentar CS MAXIM	Nr. porții de pachet alimentar CS MINIM
Servicii de catering pentru Școala Gimnazială "General Eremia Grigorescu"	Buc.	147.240	16.360	57.260	818

Categorie serviciu	UM	Nr. porții de pachet alimentar AC MAXIM	Nr. porții de pachet alimentar AC MINIM	Nr. porții de pachet alimentar CS MAXIM	Nr. porții de pachet alimentar CS MINIM
Servicii de catering pentru Școala Gimnazială Nr. 165	Buc.	148.500	16.500	57.750	825
Servicii de catering pentru Școala Gimnazială Nr. 108	Buc.	105.840	11.760	41.160	588
Servicii de catering pentru Școala Gimnazială "George Bacovia"	Buc.	210.060	23.340	81.690	1167
Servicii de catering pentru Școala Gimnazială "Ienăchiță Văcărescu"	Buc.	61.020	6.780	23.730	339
Nr. total porții de pachet alimentar	Buc.	672.660	74.740	261.590	3.737

- **Valoare cel mai mare contract subsecvent: 3.599.478,40 lei fără TVA**

Modificarea acordului cadru/contractului subsecvent în perioada de valabilitate a acestuia poate interveni fără ca aceasta să reprezinte o modificare substanțială până la maxim 50% din valoarea acordului-cadru/contractului subsecvent.

Beneficiarul poate diminua/suplimenta/modifica unilateral prin eliminarea/suplimentarea numărului de porții/beneficiar, dacă situația o impune.

Durata prezentului acord cadru se întinde pe perioada corespunzătoare anului școlar 2024-2025.

Criteriul de atribuire: **cel mai bun raport calitate-preț**

Acordul cadru se va încheia cu maxim 2 operatori economici care au depus oferta admisibilă, clasafi pe primele 2 locuri după aplicarea criteriului de atribuire.

Dacă se constată egalitate de prețuri autoritatea contractantă va stabili cei doi semnatori în funcție de prețul cel mai scăzut ofertat, iar dacă și acesta este egal, în funcție de punctajul obținut pentru factorul de evaluare „Pondere materie prime în prețul ofertat”.

Atribuirea contractelor subsecvente se va face fără reluarea competiției.

Posibilitatea depunerii de oferte alternative: Nu pot fi depuse oferte alternative.

SECȚIUNEA III – Legislația aplicată

- Normele Interne nr. 2244/02.03.2022.
- Procedura offline - art. 111 coroborat cu art. 68 alin 1 lit. h) din Legea nr. 98/2016, anexa 2 din Legea nr. 98/ 2016;

- Hotărârea nr. 24/2024 privind instituirea Programului național "Masă sănătoasă";
- Hotărârea nr. 177/2024 privind repartizarea pe unități/subdiviziuni administrativ-teritoriale și pe unități de învățământ preuniversitar de stat a sumei, prevăzută în bugetul de stat pe anul 2024, pentru finanțarea Programului național "Masă sănătoasă";
- Ordinul nr. 3840/81/2024 privind aprobarea Listei unităților de învățământ preuniversitar incluse în Programul național "Masă sănătoasă" în anul 2024;
- Ordinul nr. 3070/2024 privind aprobarea criteriilor pentru includerea unităților de învățământ în Programul național "Masă sănătoasă" (PNMS) pentru anul 2024;
- Ordinul nr. 4.139/138/2024 pentru modificarea și completarea anexei la Ordinul ministrului educației și al ministrului agriculturii și dezvoltării rurale nr. 3.840/81/2024 privind aprobarea Listei unităților de învățământ preuniversitar incluse în Programul național "Masă sănătoasă" în anul 2024;
- Hotărârea nr. 473/2024 pentru repartizarea pe unități/subdiviziuni administrativ-teritoriale și pe unități de învățământ preuniversitar de stat a sumei de 97.099 mii lei pentru finanțarea Programului național "Masă sănătoasă", în perioada desfășurării activităților didactice în anul 2024, și pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 177/2024 privind repartizarea pe unități/subdiviziuni administrativ-teritoriale și pe unități de învățământ preuniversitar de stat a sumei, prevăzută în bugetul de stat pe anul 2024, pentru finanțarea Programului național "Masă sănătoasă".

SECȚIUNEA IV - Criterii de calificare:

Motive de excludere:

Cerință 1: Ofertanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se vor prezenta de către ofertanți odata cu depunerea ofertei documentele justificative care probează neincadrarea în articolele mai sus menționate.

Aceste documente sunt:

- *certificate constatatoare privind lipsa datoriilor cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentării;*
- Operatorii economici prezintă pentru sediul principal documente din care să reiasă neîncadrarea în prevederile art. 165 alin. (1), iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată scadente.*
- *cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;*
- *după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice; alte documente edificatoare, după caz.*

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Cerință 2: Prezentarea odata cu oferta a unei declaratii privind neincadrarea in prevederile art. 60 din Legea nr. 98/2016, conform model de la sectiunea Formulare. Declaratia se va întocmi de catre fiecare ofertant/asociat.

Cerința nr. 3: Declarație pe proprie răspundere conform Regulament (UE) 2022/576

Declarația pe proprie răspundere, conform model de la secțiunea Formulare, se va întocmi de către fiecare ofertant/asociat, inclusiv de către terț susținător / subcontractant, după caz, și va fi prezentată de toți participanții odată cu depunerea ofertei, cu informații aferente situației lor.

Inclusiv subcontractanții declarați în derularea contractului vor trebui să depună această declarație la momentul introducerii lor în contract.

Capacitatea de exercitare a activității profesionale:

Cerința 1: Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul acordului-cadru/contractului de achiziție publică.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Se vor prezenta de către ofertanți odată cu depunerea ofertei certificatul constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română.

Standarde de asigurare a calității

Cerința 1

Operatorii economici care depun ofertă trebuie să facă dovada implementării unui sistem de management al calității conform SR EN ISO 9001 sau echivalent pentru activitatea/activitățile principală/e a contractului, prin prezentarea unor certificate valabile acordate de organisme independente sau alte probe/dovezi care confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calității pentru cazurile în care operatorul economic nu a avut acces la un certificat de calitate astfel cum a fost solicitat ori nu a avut posibilitatea de a-l obține în termenul stabilit.

Note:

- Dacă un grup de operatori economici depune o ofertă comună, cerința se demonstrează individual de către fiecare membru în parte, pentru partea de contract pe care o realizează.*
- Cerința privind certificarea ISO 9001 sau echivalent nu poate fi îndeplinită prin intermediul unei alte persoane (terț susținător).*

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Documentul justificativ este Documentul de certificare a sistemului de management al calității emis de un organism de certificare independent sau orice alte probe sau dovezi prezentate de acesta, dacă prin aceste probe sau dovezi se confirmă autorității contractante asigurarea unui nivel corespunzător al calității.

- Documentul justificativ (spre ex. certificatul) trebuie să fie în termen de valabilitate la data prezentării acestuia.

- În conformitate cu principiul recunoașterii reciproce, autoritatea contractantă are obligația de a accepta certificate echivalente emise de organisme stabilite în alte state ale Uniunii Europene.

SECȚIUNEA V: DOCUMENTELE DE ÎNSCRIERE:

1. Scrisoare de înaintare (cerere tip) – în original – Formularul 1;
2. Împuternicirea scrisă, prin care reprezentantul operatorului economic este autorizat să angajeze ofertantul în procedura pentru atribuirea acordului-cadru– în original însoțită de o copie a actului de identitate al persoanei împuternicite - certificată pentru conformitatea cu originalul (dacă este cazul).

SECȚIUNEA VI: Modul de prezentare a ofertei

Limba de redactare a ofertei: **limba română.**

Perioada de valabilitate a ofertei: **60 zile** de la data limită stabilită de depunere a ofertelor

Modul de prezentare, sigilare și marcarea a ofertelor și a documentelor care însoțesc oferta:

Documentele de calificare, propunerea tehnică și cea financiară vor fi depuse într-un plic închis (1 original), marcat cu adresa Autorității contractante și cu adresa și numele ofertantului pentru a putea fi returnate nedeschise în cazul în care sunt depuse la o altă adresă sau sunt depuse după data și ora limită de depunere a ofertelor.

Pe plic va fi menționat obiectul procedurii de achiziție pentru care se depune oferta.

Oferta financiară se va prezenta conform Formularului 3 împreună cu detalierea prețurilor conform anexei la formular.

Oferta tehnică pentru atribuirea acordului cadru se va elabora și prezenta în așa fel încât, în procesul de evaluare, informațiile din cuprinsul acesteia să permită identificarea facilă a corespondenței cu cerințele tehnice din caietul de sarcini.

Propunerea tehnică va fi întocmită astfel încât aceasta să corespundă în totalitate cerințelor din Caietul de sarcini. Toate cerințele din caietul de sarcini sunt minime și obligatorii, iar nerespectarea uneia dintre cerințe va duce automat la declararea ofertei ca fiind neconformă.

Nu vor fi acceptate oferte parțiale, ci doar oferte complete, care satisfac toate cerințele prezentei documentații.

Documentele prezentate într-o altă limbă decât limba română vor fi însoțite de traducerea autorizată.

Oferta și documentele care însoțesc oferta se vor depune la adresa: Bd. George Coșbuc nr. 6-16, etaj 2, Sector 4, București.

Nota: Prin depunerea unei oferte, ofertantul acceptă în prealabil condițiile generale și particulare care guvernează această achiziție, indiferent care sunt condițiile proprii de vânzare ale ofertantului. Ofertanții au obligația de a analiza cu atenție documentația de atribuire și de a pregăti oferta conform tuturor instrucțiunilor și specificațiilor tehnice conținute în documentație. Niciun cost suportat de operatorul economic pentru pregătirea și depunerea ofertei nu va fi rambursat. Toate aceste costuri vor fi suportate de către operatorul economic ofertant, indiferent de rezultatul procedurii.

Data limită pentru depunerea ofertei: 02.09.2024 ora 15⁰⁰.

Criteriul de atribuire acord cadru: cel mai bun raport calitate-pret

DENUMIRE FACTOR	DESCRIERE	PONDERE
1.Prețul ofertei	Componenta financiară	40% Punctaj maxim factor 40 de puncte
Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scăzut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferate punctajul P(n) se calculează proporțional, astfel: $P(n) = (\text{Preț minim ofertat} / \text{Preț } n) \times \text{punctaj maxim alocat } 40 \text{ puncte}$		
2.Ponderea materie prime în prețul ofertat	Componenta calitativă	30% Punctaj maxim factor 30 puncte

Algoritm de calcul:

Autoritatea contractantă atribuie punctaj fiecărui ofertant pentru ponderea alocată achiziției materiei prime în prețul ofertat, între 40% și 85%, pe baza informațiilor prezentate în oferta depusă, care va cuprinde o defalcare a costurilor, per porție, după cum urmează:

Ponderea de 40% pentru achiziția materiei prime în prețul ofertat, reprezintă cerință minimă de calificare. Ofertele care prezintă un nivel sub 40% pentru ponderea alocată materiei prime în prețul ofertat, vor fi respinse.

Pentru ofertele care prezintă un nivel pentru ponderea alocată materiei prime în prețul ofertat, între 40 și 55 % se vor acorda 6 puncte;

Pentru ofertele care prezintă un nivel pentru ponderea alocată materiei prime în prețul ofertat, între 56 % - 70 se vor acorda 12 puncte;

Pentru ofertele care prezintă un nivel pentru ponderea alocată materiei prime în prețul ofertat, 71 – 85% se vor acorda 30 puncte.

Pentru un nivel ofertat al materiei prime în prețul ofertat de peste 85% nu se va acorda punctaj suplimentar, într-o asemenea situație ofertanții având obligația de a dovedi sustenabilitatea ofertei depuse.

3. Distanța de la sediul/punctul de lucru unde se asigura prepararea până la Școala Gimnazială nr. 165	Componenta de mediu	6% Punctaj maxim factor 6 puncte
---	----------------------------	---

Algoritm de calcul:

Punctajul se acorda astfel:

a) Pentru cea mai mică distanță de la sediul/punctul de lucru unde se asigura prepararea până la Școala Gimnazială nr. 165, se acordă punctajul maxim alocat;

b) Pentru celelalte distanțe punctajul P(n) se calculează proporțional, astfel:

$D(n) = (\text{Distanța cea mai mică} / \text{Distanța n}) \times \text{punctaj maxim alocat 6 puncte}.$

4. Distanța de la sediul/punctul de lucru unde se asigura prepararea până la Școala Gimnazială nr. 108	Componenta de mediu	6% Punctaj maxim factor 6 puncte
---	----------------------------	---

Algoritm de calcul:

Punctajul se acorda astfel:

a) Pentru cea mai mică distanță de la sediul/punctul de lucru unde se asigura prepararea până la Școala Gimnazială nr. 108, se acordă punctajul maxim alocat;

b) Pentru celelalte distanțe punctajul D(n) se calculează proporțional, astfel:

$D(n) = (\text{Distanța cea mai mică} / \text{Distanța n}) \times \text{punctaj maxim alocat 6 puncte}.$

5. Distanța de la sediul/punctul de lucru unde se asigura prepararea până la Școala Gimnazială "G-ral Eremia Grigorescu"	Componenta de mediu	6% Punctaj maxim factor 6 puncte
---	----------------------------	---

Algoritm de calcul:

Punctajul se acorda astfel:

a) Pentru cea mai mică distanță de la sediul/punctul de lucru unde se asigura prepararea până la Școala Gimnazială "G-ral Eremia Grigorescu", se acordă punctajul maxim alocat;

b) Pentru celelalte distanțe punctajul P(n) se calculează proporțional, astfel:

$D(n) = (\text{Distanța cea mai mică} / \text{Distanța n}) \times \text{punctaj maxim alocat 6 puncte}.$

6. Distanța de la sediul/punctul de lucru unde se asigura prepararea până la Școala Gimnazială "George Bacovia"	Componenta de mediu	6% Punctaj maxim factor 6 puncte
Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cea mai mică distanță de la sediul/punctul de lucru unde se asigura prepararea până la Școala Gimnazială "George Bacovia", se acordă punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte distanțe punctajul P(n) se calculează proporțional, astfel: $D(n) = (\text{Distanța cea mai mică} / \text{Distanța}) \times \text{punctaj maxim alocat 6 puncte}.$		
5. Distanța de la sediul/punctul de lucru unde se asigura prepararea până la Școala Gimnazială "Ienăchiță Văcărescu"	Componenta de mediu	6% Punctaj maxim factor 6 puncte
Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cea mai mică distanță de la sediul/punctul de lucru unde se asigura prepararea până la Școala Gimnazială "Ienăchiță Văcărescu", se acordă punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte distanțe punctajul P(n) se calculează proporțional, astfel: $D(n) = (\text{Distanța cea mai mică} / \text{Distanța}) \times \text{punctaj maxim alocat 6 puncte}.$		

Întocmit,
Consilier Serviciul Dezvoltare și Urmărire Contracte
Cristina CHEORGHE





SECTORUL 4 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Direcția Generală de Administrare a Unităților de Învățământ, a Sportului și Culturii SECTOR 4

CIF: 38248861, e-mail: office@dgauiis.ro, Tel.: +40786.88.31.80

B-dul George Coșbuc Nr. 6-16, Sector 4, București

DIRECȚIA GENERALĂ DE ADMINISTRARE A UNITĂȚILOR
DE ÎNVĂȚĂMÂNT, A SPORTULUI ȘI CULTURII SECTOR 4
Mădărașești

Număr 11713 Data 20.08.2024

APROBAT,
Director General,
Florina Aurelia ENACHE



CAIET DE SARCINI

I. Preambul

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de fiecare ofertant propunerea tehnică, respectiv propunerea financiară.

Procedura de achiziție: în conformitate cu prevederile Anexei nr. 2 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Cerințele impuse în prezentul caiet de sarcini vor fi considerate ca fiind cele minimale. Ofertarea de servicii cu caracteristici tehnice inferioare celor prevăzute în caietul de sarcini atrage după sine respingerea ofertei ca neconformă.

La întocmirea ofertei tehnice elaborată în baza prezentului caiet de sarcini, operatorii economici vor trebui să țină cont de prevederile:

- Hotărârii nr. 24/2024 privind instituirea Programului național "Masă sănătoasă"
- Hotărârea nr. 177/2024 privind repartizarea pe unități/subdiviziuni administrativ-teritoriale și pe unități de învățământ preuniversitar de stat a sumei, prevăzută în bugetul de stat pe anul 2024, pentru finanțarea Programului național "Masă sănătoasă";
- Ordinul nr. 3840/81/2024 privind aprobarea Listei unităților de învățământ preuniversitar incluse în Programul național "Masă sănătoasă" în anul 2024;
- Ordinul nr. 3070/2024 privind aprobarea criteriilor pentru includerea unităților de învățământ în Programul național "Masă sănătoasă" (PNMS) pentru anul 2024;
- Ordinul nr. 4.139/138/2024 pentru modificarea și completarea anexei la Ordinul ministrului educației și al ministrului agriculturii și dezvoltării rurale nr. 3.840/81/2024 privind aprobarea Listei unităților de învățământ preuniversitar incluse în Programul național "Masă sănătoasă" în anul 2024;
- Hotărârea nr. 473/2024 pentru repartizarea pe unități/subdiviziuni administrativ-teritoriale și pe unități de învățământ preuniversitar de stat a sumei de 97.099 mii lei pentru finanțarea Programului național "Masă sănătoasă", în perioada desfășurării activităților didactice în anul 2024, și pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 177/2024 privind repartizarea pe unități/subdiviziuni administrativ-teritoriale și pe unități de învățământ preuniversitar de stat a sumei, prevăzută în bugetul de stat pe anul 2024, pentru finanțarea Programului național "Masă sănătoasă".

II. DATE GENERALE

1.1 DENUMIRE ACHIZITIE: "Servicii de catering pentru unitățile de învățământ preuniversitar de stat de pe raza Sectorului 4"

1.2. OBIECTUL ACORDULUI CADRU/CONTRACTELOR SUBSECVENTE

Prezenta procedura se derulează în cadrul programului național derulat conform prevederilor Hotărârii nr. 24/2024 privind instituirea Programului național "Masă sănătoasă".

Având în vedere faptul că unitățile de învățământ incluse în programul național: Școala Gimnazială Nr. 165, Școala Gimnazială Nr. 108, Școala Gimnazială "G-ral Eremia Grigorescu", Școala Gimnazială "George Bacovia" și Școala Gimnazială "Ienăchiță Văcărescu", nu dispun în prezent de cantină pentru prepararea în regim propriu la nici unul din sediile în care își desfășoară activitatea, s-a optat ca suportul alimentar să fie o masă în regim catering.

Obiectul achiziției îl reprezintă asigurarea unui suport alimentar pentru preșcolarii și elevii din unitățile de învățământ: Școala Gimnazială Nr. 165, Școala Gimnazială Nr. 108, Școala Gimnazială "G-ral Eremia Grigorescu", Școala Gimnazială "George Bacovia" și Școala Gimnazială "Ienăchiță Văcărescu", pentru un număr de 3.737 de preșcolari și elevi.

Suportul alimentar va consta, de regulă, după caz, într-o masă caldă, în regim catering, pentru elevii din unitățile de învățământ care va fi servită într-un spațiu amenajat în acest scop, pus la dispoziție de autoritatea contractantă, cu respectarea Normelor de igienă, art. (3) alin. (1) lit. b) din HG nr. 24/2024. Operatorul economic declarat câștigător al procedurii va asigura suportul necesar ca masa caldă să fie servită într-un interval de maxim 60 de minute de la livrare, în caz contrar produsele alimentare vor fi păstrate, până la servire, în spații amenajate, în care există condiții adecvate de manipulare și depozitare, la temperaturi adecvate care să poată fi monitorizate și controlate;

Pentru situațiile de excepție în care nu există posibilitatea servirii mesei calde, ex școala altfel, sau alte activități organizate se va asigura un pachet alimentar, care va fi păstrat, până la servire, în spații amenajate, în care să existe condiții adecvate de manipulare și depozitare, la temperaturi adecvate care să poată fi monitorizate și controlate, art. (3) alin. (1) lit. c) din HG nr. 24/2024.

La cererea motivată a părinților/reprezentantului legal, formulată în scris și susținută de un document-suport, înregistrată la secretariatul unității de învățământ în care este înmatriculat preșcolarul/elevul, preșcolarii și elevii care, din considerente de natură medicală, culturală sau religioasă, nu pot beneficia de masa caldă sau, după caz, de pachetul alimentar vor beneficia de produse alimentare adecvate situației acestora, în limita valorii zilnice prevăzute.

În cazul preșcolarilor și elevilor care din considerente de natură culturală sau religioasă nu pot beneficia de masa caldă sau, după caz, de pachetul alimentar, documentul-suport este reprezentat de declarația pe propria răspundere a părinților/reprezentantului legal.

1.3. CONTRACTOR

Se va/vor desemna în urma procedurii.

1.4. Sursa de finanțare

Finanțarea se va face din bugetul de stat.

1.5. Autoritatea contractantă

Prezentă achiziție este realizată în comun de:

- DIRECȚIA GENERALĂ DE ADMINISTRARE A UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT, A SPORTULUI ȘI CULTURII SECTOR 4, reprezentată legal prin Director General, Dna. Florina-Aurelia ENACHE, în calitate de LIDER DE ASOCIERE, și
- Școala Gimnazială Nr. 165 reprezentată legal prin dna. Magdalena Elena CIOHODARU în calitate de Director General, în calitate de MEMBRU DE ASOCIERE;
- Școala Gimnazială "G-ral Eremia Grigorescu" reprezentată legal prin dna. Adina Mariana TATU în calitate de Director General, în calitate de MEMBRU DE ASOCIERE;
- Școala Gimnazială Nr. 108 reprezentată legal prin dna. Florina ȚÎRDEI în calitate de Director General, în calitate de MEMBRU DE ASOCIERE;
- Școala Gimnazială "George Bacovia" reprezentată legal prin dna. Dorina CONSTANTIN în calitate de Director General, în calitate de MEMBRU DE ASOCIERE;
- Școala Gimnazială "Ienăchiță Văcărescu" reprezentată legal prin dna. Mihaela MARINESCU în calitate de Director General, în calitate de MEMBRU DE ASOCIERE;

1.6. DURATA ACORDULUI CADRU

Durata Acordului cadru de servicii având ca obiect suport alimentar pentru preșcolarii și elevii din unitățile de învățământ: Școala Gimnazială Nr. 165, Școala Gimnazială Nr. 108, Școala Gimnazială "G-ral Eremia Grigorescu", Școala Gimnazială "George Bacovia" și Școala Gimnazială "Ienăchiță Văcărescu", va fi corespunzătoare anului școlar 2024-2025, respectiv va cuprinde pachet alimentar pentru un număr estimat de maxim 3.737 de preșcolari și elevi.

III. OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI/CANTITĂȚI NECSARE

1.1. Obiectul caietului de sarcini îl constituie asigurarea unui suport alimentar pentru preșcolarii și elevii din unitățile de învățământ: Școala Gimnazială Nr. 165, Școala Gimnazială Nr. 108, Școala Gimnazială "G-ral Eremia Grigorescu", Școala Gimnazială "George Bacovia" și Școala Gimnazială "Ienăchiță Văcărescu", respectiv pachet alimentar pentru un număr estimat de maxim 3.737 de preșcolari și elevi.

1.2 CANTITĂȚI NECESARE

Pentru estimarea necesarului de suport alimentar, cantitativ și valoric, aferente acordului cadru de prestări servicii de catering, precum și valorile asociate acestuia s-a ținut cont de:

Categorie serviciu	UM	Nr. porții de pachet alimentar AC MAXIM	Nr. porții de pachet alimentar AC MINIM	Nr. porții de pachet alimentar CS MAXIM	Nr. porții de pachet alimentar CS MINIM
Servicii de catering pentru Școala Gimnazială "General Eremia Grigorescu"	Buc.	147.240	16.360	57.260	818
Servicii de catering pentru Școala Gimnazială Nr. 165	Buc.	148.500	16.500	57.750	825
Servicii de catering pentru Școala Gimnazială Nr. 108	Buc.	105.840	11.760	41.160	588
Servicii de catering pentru Școala Gimnazială "George Bacovia"	Buc.	210.060	23.340	81.690	1167
Servicii de catering pentru Școala Gimnazială "Ienăchiță Văcărescu"	Buc.	61.020	6.780	23.730	339
Nr. total porții de pachet alimentar	Buc.	672.660	74.740	261.590	3.737

Valoarea maximă / beneficiar este de 15 lei inclusiv T.V.A/ suport alimentar si fruct/zi, 13,76 lei fără TVA/, valoare ce cuprinde prețul produselor, al ustensilelor sigilate necesare consumului, cheltuielile de transport, de distribuție și de depozitare a acestora, după caz.

Autoritatea contractantă nu disponibilizează fonduri suplimentare pentru prezenta achiziție.

Ofertele care vor depăși valoarea maximă / beneficiar vor fi respinse.

Decontarea si plata se va face numai in functie de serviciile prestate in baza comenzilor ferme primite de la achizitor.

Plata se va face lunar, in termen de 30 de zile de la receptia cantitativa si calitativa a serviciilor prin confirmarea zilnica a avizelor de insotire de catre persoana desemnata de directorul unitatii de invatamant.

Obiectivele autorității contractante unde urmează să se desfășoare serviciile ce fac obiectul acordului-cadru:

Obiectiv	Adresă obiectiv	Nr. total beneficiari
Școala Gimnazială "General Eremia Grigorescu"	Str. Cpt. Eremia Popescu Nr. 27	818
Școala Gimnazială Nr. 165	Aleea Slătioara Nr. 8	825
Școala Gimnazială Nr. 108	Str. Vatra Dornei Nr. 8	588
Școala Gimnazială "George Bacovia"	Str. Stoian Militaru, nr.72	1167
Școala Gimnazială "Ienăchiță Văcărescu"	Calea Șerban Vodă, nr. 62 - 64	339
Nr. total beneficiari	3.737	

IV. MODALITATEA DE ATRIBUIRE

Criteriul de atribuire este „ a) cel mai bun raport calitate-preț” conform factorilor de evaluare prevăzuți în documentele achiziției.

V. CONDIȚII TEHNICE GENERALE

1.1.Ofertantul trebuie să asigure zilnic pregătirea, prepararea și livrarea hranei pentru beneficiarii autorității contractante. Zilnic (Luni-Vineri) se va servi 1 (una) masă, conform:

- Hotărâri nr. 24/2024 privind instituirea Programului național "Masă sănătoasă",
- Hotărâri nr. 177/2024 privind repartizarea pe unități/subdiviziuni administrativ-teritoriale și pe unități de învățământ preuniversitar de stat a sumei, prevăzută în bugetul de stat pe anul 2024, pentru finanțarea Programului național "Masă sănătoasă",
- Hotărâri nr. 473/2024 pentru repartizarea pe unități/subdiviziuni administrativ-teritoriale și pe unități de învățământ preuniversitar de stat a sumei de 97.099 mii lei pentru finanțarea Programului național "Masă sănătoasă", în perioada desfășurării activităților didactice în anul 2024

1.2. Beneficiarii de drept ai programului pilot de asigurare a mesei calde sunt unitățile de învățământ: Școala Gimnazială Nr. 165, Școala Gimnazială Nr. 108, Școala Gimnazială "G-ral Eremia Grigorescu", Școala Gimnazială "George Bacovia" și Școala Gimnazială "Ienăchiță Văcărescu".

Dreptul de a primi zilnic suportul alimentar, îl au elevii/preșcolarii prezenți la activitățile didactice pe perioada cursurilor, conform structurii anului școlar. Suportul alimentar nu se acordă pe perioada vacanțelor sau a altor zile declarate prin lege ca zile nelucrătoare.

Elevii și preșcolarii primesc suportul alimentar și în situația suspendării cursurilor cu prezență fizică, conform prevederilor de organizare și funcționare a unităților art. 9 alin. (4) din Regulamentul-cadru de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul ministrului educației nr. 4.183/2022, cu modificările și completările ulterioare.

Programul de servire a mesei și timpul alocat acestei activități sunt stabilite de către conducerea unității de învățământ, în funcție de numărul de elevi, de orarul școlii și de particularitățile specifice fiecărei unități de învățământ.

Servirea mesei calde sau distribuirea pachetului alimentar în cadrul unității de învățământ se face de către persoane desemnate de conducerea acesteia, cu excepția personalului de îngrijire și de întreținere care a participat, în prealabil, la curățenia grupurilor sanitare, cu respectarea legislației aplicabile în materie referitoare la certificarea instruirii profesionale a personalului privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă și cele referitoare la supravegherea sănătății lucrătorilor.

Produsele care fac obiectul suportului alimentar trebuie însoțite de ustensile sigilate, care permit consumul în condiții optime de igienă.

Inspectoratul școlar desemnează un inspector responsabil cu monitorizarea desfășurării programului-pilot în unitatea/unitățile de învățământ din județ/municipiu, de regulă, inspectorul teritorial.

Distribuirea suportului alimentar se face de către persoane care dețin certificat de absolvire a unui curs de Noțiuni fundamentale de igienă, conform Ordinului ministrului sănătății și al ministrului educației, cercetării și tineretului nr. 1.225/5031/2003 privind aprobarea Metodologiei pentru organizarea și certificarea instruirii profesionale a personalului privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă, cu modificările și completările ulterioare, și fișă de aptitudini specifice activității desfășurate, conform Hotărârii Guvernului nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare.

Coordonarea programului la nivel de unitate de învățământ constă în diverse tipuri de activități, ca de exemplu: recepție de produse alimentare, efectuată cu respectarea legislației în vigoare, servicii, evidența zilnică a livrării suportului alimentar, completarea formularelor de raportare periodică.

La nivelul unității de învățământ se elaborează un raport lunar cu privire la derularea programului, după modelul prevăzut în Normele Metodologice de aplicare a prevederilor O.U.G.

La nivel național, coordonarea programului-pilot este asigurată de către Ministerul Educației Naționale, prin direcția desemnată în acest sens.

VI. SPECIFICAȚII TEHNICE

1.1. Caracteristici generale

Suportul alimentar va fi livrat către cele trei unități de învățământ zilnic, din unități autorizate/înregistrate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor și vor fi păstrate până la servire în unitatea de învățământ, în condiții igienico-sanitare și de siguranța alimentelor, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare, pe baza unui program convenit de comun acord în derulare, asupra caruia toți ofertanții își declară disponibilitatea prin depunerea ofertei în prezenta procedură.

Suportul alimentar trebuie însoțit de ustensile sigilate necesare, după caz, care permit consumul în condiții optime de igienă.

Suportul alimentar are la baza variantele orientative de meniu care includ sugestiile Institutului Național de Sănătate Publică exemplificate în Anexa 2 din HG nr. 24/2024, redate mai jos:

Normele minime obligatorii care trebuie respectate în pregătirea mesei pentru preșcolari și elevi

1. Nu se adaugă aditivi alimentari, conservanți sau orice alt tip de potențiatori de arome și gust în cazul mâncărilor calde, preparate la nivelul cantinelor din incinta unităților de învățământ sau la nivelul unităților de tip catering și care urmează a fi servite preșcolarilor și elevilor; de asemenea, produsele de origine animală sau nonanimală din care se prepară aceste mâncăruri trebuie să respecte legislația în vigoare privind aditivii permiși a fi adăugați în alimente.

2. Ceapa pregătită în prima fază a etapei de gătit nu se prăjește, ci se înăbușă cu apă.

3. Sarea iodată utilizată trebuie să respecte legislația în vigoare privind aditivii permiși a fi adăugați în alimente.

4. Evitarea asocierii alimentelor din aceeași grupă la felurile de mâncare servite; de exemplu, la masa de prânz nu se vor servi felul 1 și felul 2 preponderente cu glucide - cereale, ca de exemplu, supă cu găluști și friptura cu garnitură din paste făinoase, ci din legume.

5. Nu se vor permite mâncărurile precum tocături prăjite. Ouăle se recomandă a fi servite ca omletă la cuptor.

6. Se recomandă îmbogățirea rației în vitamine și săruri minerale prin folosire de salate din crudități și adăugare de legume - frunze în supe și ciorbe.

7. Interdicția folosirii cremelor cu ouă și frișcă, a maionezelor, indiferent de anotimp, precum și a ouălor fierte, nesectionate după fierbere.
8. Mâncarea livrată trebuie gătită în dimineața zilei în care se servește, păstrându-se în condiții sanitar-veterinare și pentru siguranța alimentelor, precum și în condiții igienico-sanitare și la temperaturi corespunzătoare, conform legislației în vigoare.
9. Unitățile de învățământ în care se desfășoară programul au obligativitatea de a păstra 48 de ore probe din alimentele servite copiilor, conform legislației în vigoare.

NOTĂ:

Variante orientative de meniu care includ sugestiile Institutului Național de Sănătate Publică:

1. ciorbă de legume;
2. supă de pui cu legume;
3. ciorbă de vâcuță cu legume;
4. legume cu piept de pui/carne slabă de porc la grătar;
5. mâncare de mazăre cu piept de pui/carne slabă de porc/vită;
6. pilaf cu legume și ficăței de pui;
7. piure de morcov cu grătar de pui/carne slabă de porc;
8. piure de cartofi, salată cu piept de curcan;
9. mâncare de varză dulce cu friptură la cuptor;
10. ghiveci de legume cu pui/carne slabă de porc;
11. orez cu legume și pui/carne slabă de porc/vită la tavă;
12. sufleu de broccoli cu brânză;
13. cartofi gratinați, salată cu piept de pui la grătar;
14. tocană de legume cu orez brun;
15. piure de cartofi cu sfeclă și chifteluțe de legume la cuptor;
16. omletă cu legume - ardei, ciuperci, ceapă verde și brânză telemea;
17. sufleu de conopidă, broccoli și brânză la cuptor;
18. dovlecel umplut cu brânză la cuptor;
19. ciuperci la cuptor umplute cu brânză, pentru copiii cu vârsta mai mare de 7 ani;
20. macaroane cu brânză;
21. cartofi franțuzești, la cuptor, cu brânză și ou;
22. quinoa cu legume;
23. sandvici cu unt, șuncă, cașcaval și legume - roșii, castravete, salată;
24. sandvici cu piept de pui la grătar sau pulpă de pui dezosată la grătar cu legume crude - gogoșar, varză, morcov.

Se vor prezenta mai multe variante de suport alimentar pentru următoarea săptămână de livrare, variante ce trebuie să fie aprobate de către unitatea de învățământ.

Variantele de meniu vor fi întocmite astfel încât, pe parcursul unei săptămâni, să nu se furnizeze repetat același tip de suport alimentar.

La suportul alimentar, se adaugă un fruct (ex. portocală/pară/piersică/caisă/măr sau echivalent) minim 100 g. ce va fi inclus în prețul suportului alimentar.

Suportul alimentar trebuie însoțit de ustensile sigilate necesare consumului în condiții optime de igienă. Fructele trebuie să fie sănătoase, fără urme de atacuri provocate de boli și/sau dăunători.

Dacă, la nivelul unității de învățământ, vor fi înregistrate cereri formulate în baza prevederilor art. 3 alin. (4) din HG nr. 24/2024, preșcolarii/elevii respectivi vor beneficia de produse alimentare adecvate situației lor, în limita valorii zilnice stabilită pentru un suport alimentar/elev.

1.2. EVIDENȚA CANTITĂȚILOR SOLICITATE, DISTRIBUITE ȘI CONSUMATE

Fiecare unitate de învățământ va ține evidența cantității de produse consumate, menționând categoriile de beneficiari, tipul de produs, cantitatea/porție, numărul de porții și numărul de zile de școală, precum și evidența numărului de copii.

Operatorul economic autorizat/înregistrat, unitățile înregistrate/autorizate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor, de pe teritoriul României, vor păstra și vor prezenta organismelor de control competente documentele comerciale și tehnice privind produsele alimentare distribuite în unitățile școlare, precum și documentele care să ateste calitatea și siguranța acestora, după caz; unitățile de învățământ au obligația de a păstra avizele de expediție aferente fiecărei distribuții.

Avizele de însoțire a mărfii se întocmesc separat pentru fiecare sediu al unității de învățământ și vor avea anexat declarația de conformitate.

Lunar, autoritatea contractantă va realiza centralizarea cantității de produse consumate per categorie de produs, în funcție de situația numărului de copii școlarizați în luna precedentă, pe care o va corela cu situația existentă la prestator.

Toate părțile implicate în procesul de distribuție a produselor alimentare menționate la pct. 1 către unitățile de învățământ vor păstra documentele justificative pe o perioadă de cel puțin 3 ani, începând de la sfârșitul anului întocmirii acestora.

1.3. CALITATEA PRODUSELOR

Produsele alimentare trebuie să respecte prevederile Regulamentului (CE) nr. 2.073/2005 al Comisiei din 15 noiembrie 2005 privind criteriile microbiologice pentru produsele alimentare, cu modificările și completările ulterioare.

Produsele lactate (unt, brânzeturi) trebuie să respecte prevederile Regulamentului (UE) nr. 1.308/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 de instituire a unei organizări comune a piețelor produselor agricole și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 922/72, (CEE) nr. 234/79, (CE) nr. 1.037/2001 și (CE) nr. 1.234/2007 ale Consiliului; SR 1.286/A 1 /1997 - Brânzeturi cu pastă opărită (cașcaval).

Pentru grupele speciale de consumatori - copii cu diabet, intoleranță la lactoză sau alte probleme de natură medicală - se va asigura regimul alimentar prescris de medicul specialist. Tipul de hrană de regim și cantitatea necesară se prevăd în anexa la contractul de prestări servicii de catering, fiind specificate pentru fiecare școală și elev.

Ofertantul trebuie să asigure prepararea hranei din produse agroalimentare de calitate, însoțite obligatoriu de certificate de calitate și sanitar veterinar.

Ofertantul trebuie să asigure condiții igienico-sanitare prevăzute de actele normative în vigoare privind depozitarea și păstrarea produselor agroalimentare, respectiv pentru distribuția și servirea hranei.

Se vor introduce măsuri adecvate astfel încât eventualele epidemii să poată fi controlate și evitate.

Produsele intermediare și produsele finite, posibile de a fi mediu de dezvoltare a microorganismelor patogene sau de a forma toxine, trebuie menținute la temperaturi care să nu prezinte risc pentru sănătate.

Produsele din carne trebuie să conțină materii prime 100% naturale. Produsele lactate trebuie să fie fabricate din lapte natural cu concentrație de grăsimi de cel puțin 45%.

1.4. SIGURANȚĂ ȘI PERISABILITATE MICROBIOLOGICĂ

Termenul maxim pentru consumul produselor transportate de la operatorul economic către unitatea școlară va fi ziua producerii pentru masa caldă; 24 de ore de la momentul ambalării pentru sandviciuri. Pentru depozitare în școli se vor folosi spații special amenajate pentru păstrarea produselor alimentare în condiții de siguranță alimentelor prevăzute de legislația în vigoare, asigurate de către beneficiar - unitatea de învățământ.

Produsele alimentare vor fi păstrate până la servire în condițiile indicate de producător, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

Prestatorul își va asuma un risc de 1% de returnare și nefacturare a unor pachete comandate și nereceptionate de reprezentantul Autorității Contractante, din cauza neprezentării elevilor/preșcolarilor la cursuri.

1.5. CONDIȚII PENTRU TRANSPORT ȘI DISTRIBUȚIE

Distribuția în sistem catering al suportului alimentar însoțit de fruct se va face zilnic la locațiile detaliate, pe baza comenzii primite în scris în ziua livrării, pe baza programului stabilit de comun acord asupra caruia ofertanții își declară disponibilitatea prin depunerea ofertei.

Suportul alimentar trebuie să fie livrat și să existe fizic în toate locațiile prezentate, la orele specificate, conform cu programul unităților de învățământ care urmează să beneficieze de program.

Operatorul economic va prezenta un grafic de livrare orinetaiv, cu prezentarea traseelor, precum și alocarea mijloacelor de transport de care dispune în vederea îndeplinirii în bune condiții a obligațiilor contractuale.

Din graficul prezentat trebuie să rezulte distanța de parcurs de la sediul/punctul de lucru unde se asigură prepararea până la:

- Școala Gimnazială Nr. 165, Alea Slătioara, nr. 8, Sector 4, București;
- Școala Gimnazială "G-ral Eremia Grigorescu", Str. CPT. Eremia Popescu, nr. 27, Sector 4, București;
- Școala Gimnazială Nr. 108, Str. Vatra Dornei, nr. 108, Sector 4, București;
- Școala Gimnazială "George Bacovia", Str. Stoian Militaru, nr. 72;
- Școala Gimnazială "Ienăchiță Văcărescu", Calea Șerban Vodă, nr. 62 – 64.

Produsele alimentare vor fi transportate de la operatorul economic către unitățile de învățământ prezentate în anexa, numai cu mijloace auto speciale, autorizate/inregistrate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

Beneficiarul își rezervă dreptul de a modifica orarul de servire a hranei cu obligația de a anunța prestatorul, cu 48 de ore înainte de data de livrare.

Acest program va putea fi modificat și adaptat, în mod corespunzător, în funcție de necesitățile și la cerința motivată a beneficiarului.

În funcție de modificările intervenite în frecvența persoanelor beneficiare ale serviciilor de catering, sau în cazul întreruperii activităților școlare, instituția de învățământ își rezervă dreptul de a suplimenta sau de a diminua numărul de suport alimentar, fără modificarea prețului unitar și fără vreo notificare prealabilă, ci numai prin precizările, cu privire la numărul de beneficiari, cuprinse în comanda lansată către prestator.

Prestatorul trebuie să aibă capacitatea să prepare și să livreze numărul de pachete la ora solicitată.

1.6. METODE DE TESTARE ȘI CONTROL

Produsele alimentare distribuite conform prevederilor HG. nr. 24/2024 se analizează doar în laboratoare autorizate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor care au metodele de analiză acreditate.

Dacă unul dintre produse nu corespunde specificațiilor tehnice din prezentul Caiet de sarcini, achizitorul are dreptul să-l respingă, iar prestatorul are obligația, fără a modifica prețul, de a înlocui produsul refuzat și de a face toate modificările necesare pentru ca pe viitor, acestea să corespundă din punct de vedere calitativ.

În cazul în care se vor constata abateri care pot conduce la consecințe grave pentru starea de sănătate a beneficiarilor, personalul de specialitate al beneficiarului va avea dreptul să sisteze distribuirea, iar prestatorul va fi obligat să înlocuiască suportul alimentar în cauză cu altul corespunzător, fără a pretinde plăți suplimentare pentru aceasta, în termen de maxim 2 (două) ore de la primirea notificării.

Dacă deficiențele constatate nu sunt remediate în termenul stabilit, se va declanșa procedura de reziliere a contractului cu toate consecințele ce decurg din acestea.

Cantitățile constatate lipsă în urma verificărilor efectuate vor fi acoperite în cel mai scurt timp.

1.7. DISTRIBUȚIA ALIMENTELOR

Se va face numai de către persoane care dețin certificat de absolvire a unui curs de Noțiuni fundamentale de igienă, conform Ordinului ministrului sănătății și al ministrului educației, cercetării și tineretului nr. 1.225/5031/2003 privind aprobarea Metodologiei pentru organizarea și certificarea instruirii profesionale a personalului privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă, cu modificările și completările ulterioare, și fișă de aptitudini specifice activității desfășurate,

conform Hotărârii Guvernului nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare.

Fiecare salariat/persoană care lucrează în zona de manipulare a alimentelor /hranei va menține igiena personală și va purta echipament de lucru adecvat și curat. Personalul operatorului economic care distribuie suportul alimentar preșcolarilor și elevilor va avea controlul medical periodic efectuat la zi și va fi dotat cu echipament de protecție adecvat.

Suportul alimentar va fi împachetat, manipulat și transportat astfel încât să fie protejat împotriva oricăror contaminări probabile ce pot face ca alimentele să fie improprii consumului uman, periclitării sănătății sau contaminării.

Prestatorul va livra mancarea în ambalaj de unică folosință, astfel încât să fie asigurate respectarea normelor de igienă și sanitar-veterinare.

1.8. AMBALARE, ETICHETARE, MARCARE

În conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 1.169/2011 al Parlamentului European și al Consiliului din 25 octombrie 2011 privind informarea consumatorilor cu privire la produsele alimentare, de modificare a Regulamentelor (CE) nr. 1.924/2006 și (CE) nr. 1.925/2006 ale Parlamentului European și ale Consiliului și de abrogare a Directivei 87/250/CEE a Comisiei, a Directivei 90/496/CEE a Consiliului, a Directivei 1999/10/CE a Comisiei, a Directivei 2000/13/CE a Parlamentului European și a Consiliului, a Directivelor 2002/67/CE și 2008/5/CE ale Comisiei și a Regulamentului (CE) nr. 608/2004 al Comisiei, produsele alimentare preambalate prezintă înscrise prin etichetare următoarele elemente obligatorii:

- a) denumirea produsului; de exemplu: sandvici cu șuncă și roșii, sandvici cu unt, cașcaval și salată;
- b) lista ingredientelor;
- c) substanțe care provoacă alergii sau intoleranțe;
- d) cantitatea din anumite ingrediente sau categorii de ingrediente: șuncă x%; cașcaval y%;
- e) cantitatea netă;
- f) data-limită de consum, sub forma: „Expiră la data de ...”, cu înscriserea necodificată a zilei, lunii și anului;
- g) condiții de depozitare;
- h) o declarație nutrițională.

Etichetarea nutrițională trebuie să conțină următoarele elemente: valoare energetică, grăsimi, acizi grași saturați, glucide, zaharuri, proteine, sare, în această ordine:

Declarație nutrițională 100 g

Valoare energetică Kj/kcal

Grăsimi g din care

Acizi grași saturați g

Glucide g din care

Zaharuri g

Proteine g

Sare g

Mențiunile nutriționale se prezintă, în funcție de spațiul disponibil, sub formă de tabel cu numele aliniate, iar în cazul în care spațiul nu permite, declarația este prezentată în format liniar;

i) mențiune privind lotul; în cazul în care data-limită de consum se înscrie sub forma zi, lună, an, nu este necesară înscriserea lotului;

j) având în vedere destinația acestor produse, este necesară inscripționarea unor elemente de avertizare, astfel: „PRODUS DISTRIBUIT GRATUIT”.

În cazul produselor distribuite de unitățile de alimentație publică și care nu se supun prevederilor definiției „produs alimentar preambalat”, se va indica la livrare, printr-un document scris care însoțește produsele: denumirea produsului, substanțe care provoacă alergii sau intoleranțe, o mențiune privind lotul - data producerii și sintagma „PRODUS DISTRIBUIT GRATUIT”;

k) numele și adresa operatorului din sectorul alimentar împuternicit cu informarea consumatorilor.

VII. PRINCIPII CARE TREBUIE RESPECTATE ÎN PREGĂTIREA MESEI PENTRU PREȘCOLARI ȘI ELEVI

1. Nu se adaugă aditivi alimentari, conservanți sau orice alt tip de potențiatori de arome și gust în cazul mâncărilor calde, preparate la nivelul cantinelor din incinta unităților de învățământ sau la nivelul unităților de tip catering și care urmează a fi servite preșcolarilor și elevilor; de asemenea, produsele de origine animală sau nonanimală din care se prepară aceste mâncăruri nu trebuie să conțină aditivi sau alte substanțe acceptate peste limitele stabilite de legislația în vigoare.

2. Sarea iodată utilizată nu trebuie să conțină antiaglomeranți sau orice alt aditiv.

3. Interdicția folosirii cremelor cu ouă și frișcă, a maionezelor, indiferent de anotimp, precum și a ouălor fierte (nesectionate după fierbere).

4. Mâncarea trebuie pastrată în condiții sanitar-veterinare și pentru siguranța alimentelor, precum și în condiții igienico-sanitare și la temperaturi corespunzătoare, conform legislației în vigoare.

5. Unitățile de învățământ în care se desfășoară programul-pilot au obligativitatea de a păstra 48 de ore probe din alimentele servite copiilor, conform legislației în vigoare.

Având în vedere obligativitatea unității de învățământ de a păstra 48 de ore probe din suportul alimentar servit preșcolarilor și elevilor, operatorul economic are obligația ca fiecare livrare la fiecare sediu să fie însoțită de o probă gratuită a suportului alimentar.

Ofertantul trebuie să aloce cel puțin 40% din suma disponibilă per beneficiar pentru achiziția materiei prime.

Ponderea de 40% pentru achiziția materiei prime în prețul oferat, reprezintă cerință minimă de calificare. Ofertele care prezintă un nivel sub 40% pentru ponderea alocată materiei prime în prețul oferat, vor fi respinse.

Pentru ofertele care prezintă un nivel pentru ponderea alocată materiei prime în prețul oferat, între 40 și 85% se vor acorda puncte, în cadrul factorului de evaluare **2. Ponderea materiei prime în prețul oferat.**

Pentru un nivel oferat al materiei prime în prețul oferat de peste 85% nu se va acorda punctaj suplimentar, într-o asemenea situație ofertanții având obligația de a dovedi sustenabilitatea ofertei depuse.

VIII. CERINȚE PRIVIND CAPACITATEA TEHNICĂ ȘI PROFESIONALĂ:

➤ Ofertantul trebuie să asigure *personal de specialitate calificat*: necesar executării prestației;

- Bucătari: minim 1

- Ajutor de bucătari: minim 1

- Șoferi: minim 2

- Medic nutritionist sau asistent dietician pentru calcul kcal și nutrient: minim 1

- Doctor pentru preluare probe zilnice de mâncare: minim 1

➤ Ofertantul trebuie să dovedească capacitatea de producție prin deținerea de utilaje și echipamente tehnice specializate și performante în domeniul cateringului:

- Cuptor pentru gastronomie, cu convecție, capacitate minim 10 tavi – minim 2 buc

- Cuptor pentru patiserie, cu convecție, capacitate minim 6 tavi – minim 1 buc

- Abatitor 10 tavi: minim 1 buc

- Abatitor 5 tavi: minim 1 buc

- Marmita pentru gatit capacitate minimă 150l: minim 1 buc

- Plita de gatit electric/ gaz: minim 2 buc

- Gratar electric/ gaz/ roca: minim 1 buc

- Camera congelare: minim 1 buc

- Camera frigorifica: minim 1 buc

➤ Personalul angajat de către ofertant și folosit pentru prestarea serviciului trebuie să respecte regulile de ordine interioară prevăzute în regulamentul intern al autorității contractante;

➤ Normele de protecția muncii, de prevenire și stingere a incendiilor, precum și cele de protecția mediului sunt cele prevăzute de legislația în vigoare.

IX. Modul de prezentare a propunerii tehnice:

Propunerea tehnică se elaborează în concordanță cu cerințele cuprinse în caietul de sarcini în așa fel încât să asigure furnizarea tuturor informațiilor necesare evaluării tehnice.

Propunerea tehnică va conține punctual modul de îndeplinire a tuturor cerințelor prevăzute la cap. V-VIII din caietul de sarcini.

Oferta are un caracter ferm și obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă și trebuie să fie numerotată, fiecare pagină, de către ofertant sau de către o persoană împuternicită legal de acesta și va fi însoțită de un OPIS. Ofertantul are dreptul de a depune o singură ofertă, cu obligația ca aceasta să nu se abată de la cerințele prevăzute în documentația de atribuire.

Prin depunerea ofertei la procedură ofertanții își asuma toate cerințele/impunerile care rezultă din îndeplinirea integrală a obiectului achiziției, legislația incidentă proiectului pilot și cea care rezultă din desfășurarea activității supusă obiectului achiziției, fie că rezultă sau nu din conținutul documentelor achiziției.

Se vor prezenta tabela informații privind aplicarea factorilor de evaluare.

Se va prezenta Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în munca.

X. PROPUNERII FINANCIARE:

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile necesare cu privire la preturi, tarife precum și alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică de servicii.

Propunerea financiară va cuprinde obligatoriu: formular de ofertă conform model anexat, inclusiv anexa la formularul de ofertă;

Ofertanții au deplină libertate de a-și prevedea în ofertă propriile consumuri și tehnologii de execuție, cu respectarea cerințelor privind prețul maximal și a celor cantitative și calitative prevăzute.

Fiecare ofertant are obligativitatea de a prezenta atașat formularului de ofertă modalitatea concretă de fundamentare. Ofertanții trebuie să introducă o defalcare a costurilor, per porție, pe următoarele categorii:

- a) materie primă;
- b) prepararea hranei;
- c) distribuție.

Se va avea în vedere faptul că ponderea materiei prime în prețul ofertat reprezintă factor de evaluare.

Întocmit,

Consilier Serviciul Dezvoltare și Urmărire Contracte

Cristina GHEORGHE



ANEXA NR. 3

Adresa nr. 1355/17.09.2024

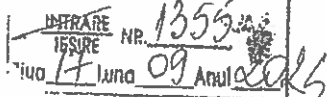


TITAN EDILITARA S.R.L.

ROMANIA-BRAILA, STR. MIHAI EMINESCU, NR.56
J 09/73/1999; CUI: RO 11605016
CONT: RO83RNCB0048016555450001 BCR BRAILA
RO68TREZ1515069XXX00251 TREZORERIE
TEL: 0239/613946, 0239/611372
e-mail: titaneditara@yahoo.com,
titaneditara99@gmail.com



TITAN EDILITARA S.R.L.



Cate: Directia Generala de Administrare a Unitatilor de Invatamant si de Sport
Adresa: Bd. George Cosbuc, nr.6-16. Sector 4, Bucuresti
Cod fiscal 38248861
E-mail: office@dgauis.ro
Telefon: +40 786883180

Referitor: Procedura de atribuire avand ca obiect „Acord cadru -Servicii de catering pentru unitatile de invatamant preuniversitar de stat de pe raza Sectorului 4”,
Anunt publicitar nr.11770/20.08.2024
Adresa nr.12898/16.09.2024 – Comunicare privind rezultatul procedurii

Subscrisa TITAN EDILITARA SRL cu sediul in Braila, Str. Mihai Eminescu, nr.56, inregistrata la Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Braila la nr.J09/73/1999, avand CUI: RO11605016. tel:0239/613946, e-mail: titaneditara@yahoo.com. prin reprezentant legal Fusea Stefan,

in aplicarea prevederilor art.217, alin.(6) din Legea 98/2016 privind achizitiile publice, solicitam, in termen de cel mult 1 zi lucratoare, sa ne puneti la dispozitie o copie a dosarului achizitiei care a stat la baza atribuirii acordului-cadru de achizitie publica de „Servicii de catering pentru unitatile de invatamant preuniversitar de stat de pe raza Sectorului 4”, Anunt publicitar nr.11770/20.08.2024.

In acest sens, va rugam sa ne transmiteti dosarul achizitiei publice, prin e-mail titaneditara@yahoo.com sau sa ne comunicati data si ora la care ne puteti prezenta la sediul dumneavoastra pentru ridicarea, in copie, a dosarului achizitiei.

Cu stima,
Ing-Stefan FUSEA

Director general

ANEXA NR. 4

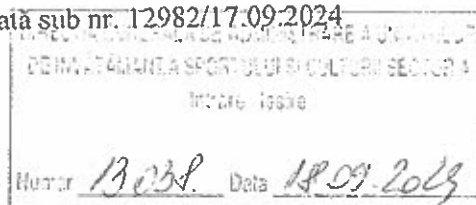
Adresa nr. 13038/18.09.2024



SECTORUL 4 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Direcția Generală de Administrare a Unităților de Învățământ, a Sportului și Culturii SECTOR 4
CIF: 38248861, e-mail: office@dgauis.ro, Tel.: +40786.88.31.80
B-dul George Coșbuc Nr. 6-16, Sector 4, București

Către: **TITAN EDILITARA SRL**
Ref: Solicitarea nr 1355/17.09.2024 înregistrată sub nr. 12982/17.09.2024
Att: Domnului FUSEA Ștefan -Administrator



Stimate domnule Administrator,

Subscrisa, Direcția Generală de Administrare a Unităților de Învățământ, a Sportului și Culturii Sector 4, cu sediul în B-dul George Coșbuc nr. 6-16, Sector 4, București, având CIF 38248861, înființată în baza dispozițiilor Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 4 nr. 227/13.09.2017, iar ulterior reorganizată prin Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 4 nr. 289/27.11.2023, reprezentată prin dna. Florina-Aurelia Enache, în calitate de Director General, formulăm prezentul

RĂSPUNS

La solicitarea dumneavoastră cu nr 1355 din data de 17.09.2024, referitoare la punerea la dispoziție a unei copii a dosarului achiziției care a stat la baza atribuirii acordului-cadru de achiziție publică de "Servicii de catering pentru unitățile de învățământ preuniversitar de stat de pe raza Sectorului 4", înregistrată pe rolul Direcției Generale de Administrare a Unităților de Învățământ, a Sportului și Culturii Sector 4 sub nr. 12982 în data de 17.09.2024.

Referitor la cererea dumneavoastră, vă informăm că, potrivit art. 217 alin. 4 din Legea nr. 98/2016 dosarul achiziției are caracter de document public după finalizarea procedurii, astfel acces la dosarul achiziției se poate acorda doar după semnarea acordului-cadru/anularea procedurii, după caz.

De asemenea, conform alin. 6 al art. 217 din Legea nr. 98/2016 autoritatea contractantă poate oferi acces la raportul procedurii de atribuire și la informațiile care nu fac parte din propunerile tehnice, propunerile financiare și/sau fundamentările/justificările de preț/cost și la informațiile din cadrul propunerilor tehnice și/sau la fundamentările/justificările de preț/cost care nu au fost declarate și probate de către ofertanți ca fiind confidențiale.

Astfel, ținând cont de cele menționate anterior, vă aducem la cunoștință faptul că vă putem oferi acces, în data de 19.09.2024, la ora 13:00, pentru a studia următoarele documente din cadrul dosarului achiziției:

- Raportul procedurii de atribuire;
- Documentele de calificare depuse de către ofertantul Casa Gheorghe Cofe-Pat SRL;
- Documentele de calificare depuse de către ofertantul Volare Bucuresti SRL.

Cu stimă,
DIRECTOR GENERAL
Florina-Aurelia ENACHE



Întocmit,
Șef Serviciu
Mariana Andrei

ANEXA 5

Procesul verbal al ședinței de studiere a dosarului achiziției



SECTORUL 4 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Direcția Generală de Administrare a Unităților de Învățământ, a Sportului și Culturii SECTOR 4
CIF: 38248861, e-mail: office@dgais.ro, Tel.: +40786.88.31.80
B-dul George Coșbuc Nr. 6-16, Sector 4, București

Proces Verbal al ședinței de studiere a dosarului achiziției Acord-cadru pentru achiziționarea de „Servicii de catering pentru unitățile de învățământ preuniversitar de stat de pe raza Sectorului 4”

Având în vedere solicitarea transmisă de către TITAN EDILITARA SRL cu nr 1355 din data de 17.09.2024 înregistrată pe rolul Direcției Generale de Administrare a Unităților de Învățământ, a Sportului și Culturii Sector 4 sub nr. 12982 în data de 17.09.2024, s-a încheiat astăzi, 19.09.2024, prezentul proces verbal prin care s-a oferit acces pentru studierea următoarelor documente:

- Raportul procedurii de atribuire;
- Documentele de calificare depuse de către ofertantul Casa Gheorg Cofe-Pat SRL;
- Documentele de calificare depuse de către ofertantul Volare Bucuresti SRL.

Referitor la cererea dumneavoastră, vă informăm că, potrivit art. 217 alin. 4 din Legea nr. 98/2016 dosarul achiziției are caracter de document public după finalizarea procedurii, astfel acces la dosarul achiziției se poate acorda doar după semnarea acordului-cadru/anularea procedurii, după caz.

De asemenea, conform alin. 6 al art. 217 din Legea nr. 98/2016 autoritatea contractantă poate oferi acces la raportul procedurii de atribuire și la informațiile care nu fac parte din propunerile tehnice, propunerile financiare și/sau fundamentările/justificările de preț/cost și la informațiile din cadrul propunerilor tehnice și/sau la fundamentările/justificările de preț/cost care nu au fost declarate și probate de către ofertanți ca fiind confidențiale.

În cadrul ședinței a/au participat următoarea/următoarele perosană/persoane din partea ofertantului TITAN EDILITARA SRL: FUSEA IULIA
.....
....., împuternicită/împuternicite pentru studierea documentelor prin împuternicirea cu nr. 1364/18.09.2024

Întocmit,

Șef Serviciu

Mariana Andrei

Direcția Generală de Administrare a Unităților de Învățământ, a Sportului și Culturii SECTOR 4

Am primit un exemplar,

TITAN EDILITARA SRL

reprezentată prin FUSEA IULIA

.....

ANEXA NR. 5.1.

Adresa nr. 13252/23.09.2024



SECTORUL 4 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Direcția Generală de Administrare a Unităților de Învățământ, a Sportului și Culturii SECTOR 4
CIF: 38248861, e-mail: office@dgaui.ro, Tel.: +40786.88.31.80
B-dul George Coșbuc Nr. 6-16, Sector 4, București

Către: **TITAN EDILITARA SRL**

Ref: Solicitarea nr. 1910/19.09.2024 înregistrată sub nr. 13192/20.09.2024

Att. Domnului Fusea Ștefan -Administrator



Stimate domnule Administrator,

Subscrisa, Direcția Generală de Administrare a Unităților de Învățământ, a Sportului și Culturii Sector 4, cu sediul în B-dul George Coșbuc nr. 6-16, Sector 4, București, având CIF 38248861, înființată în baza dispozițiilor Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 4 nr. 227/13.09.2017, iar ulterior reorganizată prin Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 4 nr. 289/27.11.2023, reprezentată prin dna. Ana-Maria MOCĂNIȚĂ, în calitate de Director General, formulăm prezentul

RĂSPUNS

Ca urmare a adresei dvs. 1910/19.09.2024 înregistrată în evidențele DGAUISC sub nr. 13192/20.09.2024, facem următoarele precizări:

- Prevederile art. 217 alin. (6) din Legea nr. 98/2016, pe care îl invocați în adresa dvs. nr. 1910/19.09.2024, impun în sarcina autorității contractante să permită, la cerere, în termen care nu poate depăși o zi lucrătoare de la data primirii cererii, accesul neîngrădit al oricărui ofertant la: raportul procedurii de atribuire și la informațiile care nu fac parte din propunerile tehnice, propunerile financiare și/sau fundamentările/justificările de preț/cost, respectiv accesul neîngrădit al oricărui ofertant la informațiile din cadrul propunerilor tehnice și/sau la fundamentările/justificările de preț/cost care nu au fost declarate și probate de către ofertanți ca fiind confidențiale.
- Cu referire la documentele solicitate de dvs. prin adresa nr. 1910/19.09.2024, respectiv: procesele-verbale, rapoartele de specialitate elaborate de expertul cooptat, menționăm că acestea nu sunt printre documentele permise de prevederile art. 217 alin. (6) mai sus menționat, ele fac parte din dosarul achiziției publice – care având în vedere stadiul procedurii (nefinalizată), nu are caracter de document public și nu vă poate fi acordat acces la studierea acestuia (a se vedea art. 217 alin. (4) din Legea nr. 98/2016: „Ulterior finalizării procedurii de atribuire, dosarul achiziției publice are caracter de document public.” și art. 211 din aceeași lege: „Procedura de atribuire se finalizează prin:
a) încheierea contractului de achiziție publică/acordului-cadru; sau
b) anularea procedurii de atribuire.”)



SECTORUL 4 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Direcția Generală de Administrare a Unităților de Învățământ, a Sportului și Culturii SECTOR 4
CIF: 38248861, e-mail: office@dgauis.ro, Tel.: +40786.88.31.80
B-dul George Coșbuc Nr. 6-16, Sector 4, București

- Cu referire la documentele solicitate de dvs. prin adresa nr. 1910/19.09.2024, respectiv: propunerea tehnică (inclusiv răspunsurile la solicitările de clarificări) menționăm că ofertantul a invocat confidențialitatea menționând faptul că au fost depuse contracte ce au clauze confidențiale și au fost indicate date cu caracter personal, intrând în categoria datelor cu caracter personal.
- Cu referire la documentele de calificare, acestea au fost deja vizualizate de dvs. în cadrul sesiunii de studiere a documentelor ce a avut loc în data de 19.09.2024.
- Cu referire la propunerea financiară, a fost deja vizualizată de dvs. în cadrul sesiunii de studiere a documentelor ce a avut loc în data de 19.09.2024 prin intermediul raportului procedurii și v-a fost comunicată și în cadrul comunicării rezultatului procedurii nr. 12898/16.09.2024.

Menționăm faptul că, atât autoritățile contractante cât și operatorii economici, au drepturi și obligații instituite prin lege în ceea ce privește derularea și implicarea în procesul de achiziții publice, asumându-și fiecare responsabilitatea pentru acțiunile întreprinse și demersurile realizate în vederea respectării și punerii în aplicare a legislației incidente.

Prin urmare, documentele la care v-a fost deja acordat accesul în vederea studierii, sunt singurele cu privire la care autoritatea contractantă v-a putut acorda dreptul de a le studia, prin raportare la prevederile privind confidențialitatea.

Cu stimă,
DIRECTOR GENERAL
Ana-Maria MOCĂNIȚĂ



Întocmit,
Șef Serviciu
Mariana Andrei



ANEXA 6

Decizia CNSC nr. 1608/C8/1750 din data de 11.06.2024



În conformitate cu prevederile art. 14 alin. (2) din Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul adoptă următoarea

DECIZIE

Nr. 1608/C8/1750

Data: 11.06.2024

Prin contestația nr. 47/23.05.2024, înregistrată la Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor cu nr. 32216/24.05.2024, formulată de INTECO HOLDING SRL cu sediul în localitatea Vladimirescu, comuna Vladimirescu, str. Londra nr. 14, județul Arad, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului sub nr. J02/909/2002, având CUI 14989507, reprezentată legal de Palcu Ovidiu Iulian și convențional prin avocat Beatrice ILIOIU, cu sediul în București, str. Turnu Măgurele nr. 270D, corp A, et. 3, birou 4, sector 1, sediu ales în vederea comunicării actelor de procedură, împotriva rezultatului procedurii emis de COMUNA BOCSIG, cu sediul în localitatea Bocsig, strada 1 nr. 591, județul Arad, în calitate de autoritate contractantă, în cadrul procedurii simplificate în vederea atribuirii contractului având ca obiect „ÎNFIINȚARE REȚEA CANALIZARE ÎN SAT BOCSIG, COMUNA BOCSIG, JUDEȚUL ARAD”, s-a solicitat:

- în temeiul prevederilor art. 26 alin. (2) lit. a) din Legea nr. 101/2016, anularea adresei nr. 2739/17.05.2024 privind comunicarea rezultatului procedurii și a raportului procedurii nr. 2737/17.05.2024, în ceea ce privește evaluarea ofertei depuse de TERMOPRO EDIL SRL, cât și a tuturor proceselor-verbale intermediare care au stat la baza emiterii actelor contestate și a tuturor actelor subsecvente acestora;

- în temeiul prevederilor art. 26 alin. (2) lit. b) din Legea nr. 101/2016, obligarea autorității contractante la reevaluarea ofertei

susținere în cursul procesului trebuie să o dovedească, în afară de cazurile anume prevăzute de lege". Simplele speculații nu sunt apte de a avea calitatea unui mijloc de probă, motiv pentru care solicită respingerea inclusiv a criticilor formulate la punctul 35 din contestația INTECO.

În ceea ce privește critica potrivit căreia procentul prevăzut în acordul de subcontractare nu ar fi în măsură să acopere totalitatea lucrărilor privind alimentarea cu energie electrică, intervenienta arată că aspectul privind procentul de subcontractare a făcut obiectul solicitării de clarificări nr. 2393/25.04.2024, iar prin răspunsul nr. 740/25.04.2024 a prezentat procente de subcontractare precum și categoriile de lucrări pe care urmează să le execute subcontractanții nominalizați.

Concluzionând, susține că, toate argumentele prezentate în cuprinsul cererii de intervenție, fac dovada deplină a faptului că actele de evaluare emise de comisia de evaluare, finalizate cu decizia de a declara oferta TERMOPRO EDIL ca fiind câștigătoare a procedurii de atribuire, au fost emise cu respectarea prevederilor legale în materia achizițiilor publice, aspect pentru care solicită admiterea cererii astfel cum a fost formulată, cu consecință respingerii contestației formulate de INTECO HOLDING, ca nefondată.

Totodată, intervenienta își rezervă dreptul de a depune concluzii scrise la dosarul cauzei cu respectarea dispozițiilor art. 21 alin. (2) din Legea nr. 101/2016.

Consiliul are în vedere că, în cauză, TERMOPRO EDIL SRL, în calitate de ofertant declarat admisibil și clasat pe locul 1, a formulat cerere de intervenție, prin care solicită Consiliului respingerea contestației formulate de INTECO HOLDING SRL.

Constatând că sunt îndeplinite cerințele impuse de art. 61 alin. (1) și (3) Cod procedură civilă și de art. 17 alin. (3) și (4) din Legea nr. 101/2016, în temeiul art. 63 și art. 64 alin. (2) Cod procedură civilă, Consiliul va admite, în principiu, cererea de intervenție și va dispune introducerea în cauză, în calitate de intervenient, a acestuia.

Consiliul constată că societatea INTECO HOLDING SRL a înaintat Consiliului contestația de față, depunând, în original, recipisa de consemnare a cauțiunii nr. 210260310/1 emisă de CEC Bank în data de 27.05.2024, stabilită potrivit art. 61¹ din Legea nr. 101/2016, cu modificările și completările ulterioare, în cuantum de 88.000,00 lei.

Din examinarea materialului probator administrat, aflat la dosarul cauzei, Consiliul reține următoarele:

COMUNA BOCSIG, în calitate de autoritatea contractantă a organizat procedura simplificată în vederea atribuirii contractului având ca obiect „ÎNFIINȚARE REȚEA CANALIZARE ÎN SAT BOCSIG, COMUNA BOCSIG, JUDEȚUL ARAD”, elaborând, în acest sens, documentația de atribuire aferentă și publicând, în SEAP, anunțul de participare simplificat nr. SCN1142499, criteriul de atribuire fiind „prețul cel mai scăzut”, data deschiderii ofertelor fiind stabilită pentru 10.04.2024, ora 15:00. Valoarea

totală estimată a contractului ce urmează a fi atribuit este de 13.957.486,58 lei, fără TVA.

Nemulțumită de rezultatul procedurii comunicat prin adresa nr. 2739/17.05.2024, potrivit căreia oferta sa a fost clasată pe locul II, iar oferta depusă de TERMOPRO EDIL SRL – pe locul I, INTECO HOLDING SRL a formulat prezenta contestație solicitând cele menționate în partea introductivă.

Într-o primă critică, Consiliul reține că INTECO HOLDING SRL reclamă modul în care autoritatea contractantă a dat curs solicitărilor de studiere a dosarului achiziției, apreciind că, în mod nelegal, au fost nesocotite prevederile art. 57 alin. (4) din Legea nr. 98/2016.

Față de susținerile din contestație, Consiliul reține că, potrivit dispozițiilor Legii nr. 98/2016, accesul la dosarul achiziției publice, la sediul autorității contractante, se face în conformitate cu dispozițiile art. 217 alin. (5) și (6), potrivit cărora: (5) Accesul persoanelor la dosarul achiziției publice potrivit alin. (4) se realizează cu respectarea termenelor și procedurilor prevăzute de reglementările legale privind liberul **acces la informațiile de interes public și nu poate fi restricționat decât în măsura în care aceste informații din cadrul propunerilor tehnice, propunerilor financiare și/sau fundamentările/justificările de preț/cost au fost declarate și probate conform art. 57 alin. (4) ca fiind confidențiale, potrivit legii.** (6) Prin excepție de la prevederile alin. (5), după comunicarea rezultatului procedurii de atribuire, autoritatea contractantă este obligată să permită, la cerere, într-un termen care nu poate depăși o zi lucrătoare de la data primirii cererii, accesul neîngrădit al oricărui ofertant/candidat la raportul procedurii de atribuire și la informațiile care nu fac parte din propunerile tehnice, propunerile financiare și/sau fundamentările/justificările de preț/cost. Autoritatea contractantă este obligată să permită, la cerere, într-un termen care nu poate depăși o zi lucrătoare de la data primirii cererii, accesul neîngrădit al oricărui ofertant/candidat și la informațiile din cadrul propunerilor tehnice și/sau la fundamentările/justificările de preț/cost care nu au fost declarate și probate de către ofertanți ca fiind confidențiale.

De asemenea, sunt reținute și prevederile art. 57 din același act normativ, **alin. (1)**: Fără a aduce atingere celorlalte prevederi ale prezentei legi sau dispozițiilor legale privind liberul acces la informațiile de interes public ori ale altor acte normative care reglementează activitatea autorității contractante, autoritatea contractantă are obligația de a nu dezvălui informațiile din propunerea tehnică, elementele din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost transmise de operatorii economici indicate și dovedite de aceștia ca fiind confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Caracterul confidențial se aplică doar asupra datelor/informațiilor indicate și dovedite ca fiind date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală și **alin. (4)**: Operatorii economici indică și dovedesc în cuprinsul ofertei care informații din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost sunt confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Informațiile indicate de operatorii economici din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost ca fiind confidențiale trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, dovadă ce devine anexă la ofertă, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile alin. (1).

Din economia acestor prevederi legale, Consiliul constată că accesul persoanelor la dosarul achiziției publice se realizează cu respectarea legislației privind liberul acces la informațiile de interes public.

Această interpretare este susținută de faptul că excepția indicată la art. 217 alin. (6), anterior citat, face referire la termenul în care ofertanților/candidaților în cadrul unei proceduri de achiziție publică li se asigură accesul și la tipul de documente la care le este permis accesul, iar nu la legislația în baza căreia se realizează acest demers.

De asemenea, o repunere în termenul de contestare nu poate fi luată în considerare, întrucât dispozițiile Legii nr. 101/2016 (normă specială aplicabilă achizițiilor publice ce exclude norma generală) stabilesc, în mod clar, care sunt condițiile și termenele pentru depunerea unei contestații.

Astfel, termenul de contestare este expres prevăzut de legiuitor și începe să curgă de la data luării la cunoștință a actului autorității contractante considerat nelegal, conform art. 8 alin. (1) din Legea nr. 101/2016.

Prin urmare, Consiliul nu poate lua în considerare un alt termen de depunere a contestației, care să înceapă să curgă de la o altă dată, având în vedere faptul că legiuitorul nu a reglementat, în cadrul actului normativ, în vigoare, nicio excepție de la modalitatea de calcul a acestuia. Or, când legea nu distinge, nici interpretul (contestatorul și/sau autoritatea contractantă) nu trebuie să distingă, potrivit principiului de drept „ubi lex non distinguit, nec nos distinguere debemus”.

Numai prin respectarea art. 57 alin. (1) și (4) și art. 217 alin. (5) și (6) din Legea 98/2016 poate fi asigurat accesul la o cale de atac efectivă și dreptul la apărare, conform Legii nr. 101/2016 și Directivei 89/665/CEE.

În lipsa accesului la informațiile din dosarul achiziției, dreptul la o cale de atac este golit de conținut, devenind o formă fără fond, iar transparența procedurii de atribuire este complet anihilată.

Din documentele transmise de autoritatea contractantă se constată că nu au fost depuse, de către ofertanți, dovezi privind caracterul confidențial al documentelor din ofertele prezentate în cadrul acestei proceduri, în afară de cele referitoare la datele personale ale celor care vor fi implicați în contract.

Lipsa probelor din cuprinsul declarațiilor nu dovedește confidențialitatea ofertelor. De altfel, nicio dovadă a unui prejudiciu nu a fost depusă.

Or, astfel de susțineri nu puteau fi luate în considerare ca dovezi pentru limitarea accesului contestatoarei la oferta aflată înaintea sa în clasament.

În acest sens, Consiliul apreciază ca relevantă atât practica CNSC cât și practica judiciară, respectiv:

- **Hotărârea nr. 506/2023 din 27.09.2023, pronunțată de Curtea de Apel Alba Iulia, Secția de Contencios Administrativ și Fiscal, dosar nr. 420/57/2023**, în care s-au reținut următoarele:
„Curtea reamintește că, tot *supra*, a reținut că în cuprinsul art. 57 alin. 1 și alin. 4 din

Legea nr. 98/2016, legiuitorul vorbește expres despre dovezi privind caracterul confidențial al unor informații din cuprinsul ofertei, nicidecum despre motive/argumente/sustineri/alegații/teoretizări. Astfel, pentru probarea caracterului confidențial al informațiilor indicate ca atare, nu este suficientă menționarea în cuprinsul ofertei a informațiilor cu caracter confidențial și a cauzelor/motivelor/argumentelor/sustinerilor/alegațiilor/teoretizărilor privind caracterul confidențial al acestora, ci, trebuie indicate dovezile privind acest caracter, nefiind suficientă nici măcar indicarea dovezilor privind acest caracter, ci, corelativ indicării lor exprese în cuprinsul ofertei, dovezile trebuie anexate acesteia - ele devenind astfel, anexe la ofertă. Practic, verificarea îndeplinirii de către ofertant, a celor patru obligații de rezultat expuse supra pct. 1-4, cumulativ impuse de art. 57 alin. 1 și 4 din Legea 98/2016, pentru activarea obligației autorității contractante, prevăzută de art. 57 alin. 1 din Legea nr. 98/2016, de a nu dezvălui informațiile de al căror caracter confidențial se prevalează acesta, presupune în final, posibilitatea identificării și corelării dovezilor de confidențialitate anexate ofertei, cu dovezile de confidențialitate indicate în cuprinsul ofertei”;

- **Hotărârea nr. 591/10.10.2023, pronunțată de Curtea de Apel Brașov în dosarul nr. 481/64/2023:** „Respinge ca neîntemeiată plângerea formulată în dosarul nr. 481/64/2023 de către petenta Asocieria Gott Strasse S.R.L. – Perfect Consult Europe S.R.L., prin lider al Asocierii, Gott Strasse S.R.L., în contradictoriu cu intimații Municipiul Codlea și Euro Strada S.R.L., împotriva Deciziei nr. 2038/C8/2181,2185 din data de 01.09.2023 emisă de Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor. Respinge ca neîntemeiată plângerea formulată în dosarul conexat nr. 485/64/2023 de către petenta societatea Euro Strada S.R.L. în contradictoriu cu intimații Municipiul Codlea și societatea Gott Strasse S.R.L., împotriva Deciziei nr. 2038/C8/2181,2185 din data de 01.09.2023 emisă de Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor. Obligă petenta Gott Strasse S.R.L., în calitate de lider al Asocierii Gott Strasse S.R.L. – Perfect Consult Europe S.R.L., să plătească intimatului Municipiul Codlea suma de 4.462,5 lei cu titlu de cheltuieli de judecată. Obligă petenta societatea Euro Strada S.R.L. să plătească intimatului Municipiul Codlea suma de 4.462,5 lei cu titlu de cheltuieli de judecată. Definitivă. Pronunțată azi, 10.10.2023, prin punerea soluției la dispoziția părților prin mijlocirea grefei instanței”, de menținere a deciziei nr. 2038/C8/2181,2185/01.09.2023, prin care s-a dispus: „Admite, în principiu, cererea de intervenție formulată de EURO STRADA SRL. Conexează contestațiile formulate de GOTT STRASSE SRL și de EURO STRADA SRL. Admite, în parte, contestațiile formulate de GOTT STRASSE SRL și de EURO STRADA SRL, în contradictoriu cu MUNICIPIUL CODLEA și anulează rezultatul procedurii consemnat în raportul procedurii și adresele de comunicare. Obligă autoritatea contractantă să refacă raportul procedurii și să emită noi comunicări privind rezultatul procedurii, cu respectarea dispozițiilor art. 215 alin. (2) lit. c) din Legea nr. 98/2016, în termen de 10 zile de la primirea deciziei, potrivit considerentelor prezentei decizii și a dispozițiilor legale în materia achizițiilor publice și să permită contestatoarelor accesul la dosarul achiziției, cu excepția documentelor declarate și probate ca fiind confidențiale. Respinge, ca premature, restul cererilor contestatoarelor, cu referire la ofertantele aflate înaintea lor în clasament (ofertanta declarată câștigătoare și/sau cea clasată pe locul 2). Admite cererea de intervenție formulată de EURO STRADA SRL”;

- **Decizia nr. 135 din 26.10.2023, emisă de Curtea de Apel Pitești, pronunțată în dosarul nr. 607/46/2023, într-o cauză similară:**

«Curtea constată că în cuprinsul declarației de confidențialitate depuse la Consiliu, justificările consemnate apar a avea un conținut mai mult teoretic, abstract, afirmându-se că secretele comerciale ce sunt conținute de respectivele documente sunt

protejate prin măsuri apreciate de ofertant ca fiind dovezi suficiente pentru a demonstra caracterul confidențial, enumerând patru astfel de măsuri, *cu titlu de exemplu, fără a se regăsi însă dovezi privind aceste măsuri, în documentația pusă la dispoziția instanței.*

Caracterul teoretic al justificărilor este vădit, în special, în raport cu anumite documente din conținutul propunerii tehnice, spre exemplu cele intitulate „Fișa cu date de securitate”, în cadrul cărora sunt redată secțiunile 2 – 16, *aceleași fișe fiind accesibile oricărei persoane pe site-ul Linde Gaz S.R.L., într-un conținut identic cu cel redat de documentele astfel intitulate depuse în cadrul propunerii tehnice.*

Într-un asemenea context, este dificil de conceput că un document care este accesibil oricărei persoane, poate fi declarat confidențial și, astfel, inaccesibil participanților interesați într-o procedură de atribuire a contractului de achiziție publică, procedură ce este caracterizată, esențialmente, prin transparență. La fel, dificil de conceput este și că prezumția generală reținută de consiliu, acoperă astfel de documente.

Potrivit art. 57 alin. 1 din Legea nr. 98/2016, datele și informațiile ce pot fi indicate ca fiind confidențiale, de către operatorii economici participanți la o procedură de atribuire, sunt numai cele care se încadrează în una dintre categoriile enumerate de acest text legal, și anume date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau date/informații protejate de un drept de proprietate intelectuală, același regim juridic avându-l fundamentările/justificările de preț/cost și, în toate cazurile, dreptul operatorilor economici de a le declara confidențiale trebuie să îndeplinească dubla condiție expres prescrisă de legea internă, și anume condiția de a justifica caracterul confidențial, indicând categoria căreia îi aparțin datele/informațiile declarate confidențiale și condiția de a dovedi acest caracter.

Se subînțelege, astfel, că, în cazuri precum cel aici analizat, în care se afirmă că documentele declarate confidențiale constituie secrete comerciale, în înțelesul Legii nr. 11/1991, nu este suficientă o simplă declarație de confidențialitate dată în acest sens, fiind necesară, pentru a opera prezumția reținută de Consiliu, o argumentare tehnică și plauzibilă, cerință ce nu este îndeplinită în cauza de față în ceea ce privește documentele referite în exemplul redat în precedentele considerente.

Curtea consideră că, având la dispoziție dosarul achiziției publice, Consiliul putea și trebuia să observe caracterul insuficient justificat al declarației de confidențialitate pentru datele și informațiile de natura celor din documentele menționate cu titlu de exemplu și, astfel, să oblige autoritatea contractantă să acționeze în conformitate cu legea, iar nu să mențină această restricție în totalitate pentru propunerea financiară și în parte pentru propunerea tehnică, dispunând a se permite accesul petentei „la partea din propunerea tehnică depusă de Linde Gaz S.R.L. nedeclarată confidențială”, întrucât, așa cum rezultă din dispozițiile legale analizate, simpla declarație de confidențialitate nu este suficientă pentru a se restricționa accesul altui participant la respectivele date/informații.

Menținerea restricției doar în considerarea declarației de confidențialitate unită cu prezumția generală reținută de Consiliu, deși confidențialitatea a fost insuficient justificat, este contrară prevederilor art. 217 alin. 4, 5 și 6 din Legea nr. 98/2016 (...).

Așa cum rezultă din textele legale redată, *condiția probării caracterului confidențial este esențială pentru ca datele/informațiile având acest caracter să beneficieze de protecție*, în acest sens fiind prevederile art. 57 alin. 4 din Legea nr. 98/2016, conform cărora: (4) Operatorii economici indică și dovedesc în cuprinsul ofertei care informații din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost sunt confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Informațiile indicate de operatorii economici din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost ca fiind confidențiale trebuie să fie însoțite de *dovada* care le conferă

caracterul de confidențialitate, dovadă ce devine anexă la ofertă, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile alin. (1) ale aceluiași articol, potrivit căruia: Fără a aduce atingere celorlalte prevederi ale prezentei legi sau dispozițiilor legale privind liberul acces la informațiile de interes public ori ale altor acte normative care reglementează activitatea autorității contractante, autoritatea contractantă are obligația de a nu dezvălui informațiile din propunerea tehnică, elementele din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost transmise de operatorii economici indicate și dovedite de aceștia ca fiind confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Caracterul confidențial se aplică doar asupra datelor/informațiilor indicate și dovedite ca fiind date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală.

Norma din dreptul intern enunțată asigură echilibrul ce trebuie menținut între interesul celui ce declară confidențialitatea unor date/informații din oferta depusă într-o procedură de atribuire precum cea din prezenta cauză și interesul public ce constituie fundamentul principiului transparenței a cărei funcționare trebuie asigurată în cadrul unei astfel de proceduri, astfel că este conformă și cu exigențele dreptului european, așa cum rezultă din jurisprudența Curții de Justiție a Uniunii Europene, sens în care trebuie citată Hotărârea din cauza C-927/19, prin care, în partea relevantă pentru cauză, s-a statuat astfel:

„(...) 5) Articolul 1 alineatul (1) al patrulea paragraf și articolul 1 alineatele (3) și (5) din Directiva 89/665, astfel cum a fost modificată prin Directiva 2014/23, precum și articolul 21 din Directiva 2014/24, citit în lumina principiului general de drept al Uniunii la o bună administrare, trebuie interpretate în sensul că o autoritate contractantă, sesizată de un operator economic cu o cerere de comunicare a informațiilor considerate confidențiale cuprinse în oferta unui concurent căruia i-a fost atribuit contractul, nu este obligată să comunice aceste informații atunci când transmiterea lor ar conduce la încălcarea normelor de drept al Uniunii referitoare la protecția informațiilor confidențiale, chiar dacă cererea operatorului economic este prezentată în cadrul unei căi de atac a aceluiași operator privind legalitatea aprecierii de către autoritatea contractantă a ofertei concurentului. Atunci când refuză să transmită asemenea informații sau când, odată cu formularea unui astfel de refuz, respinge calea de atac administrativă formulată de un operator economic cu privire la legalitatea aprecierii ofertei concurentului în cauză, autoritatea contractantă este obligată să evalueze comparativ dreptul solicitantului la bună administrare și dreptul concurentului la protecția informațiilor confidențiale, așa încât decizia sa de refuz sau decizia sa de respingere să fie motivată, iar dreptul la o cale de atac eficientă de care beneficiază un ofertant respins să nu fie lipsit de efect util.

6) Articolul 1 alineatul (1) al patrulea paragraf și articolul 1 alineatele (3) și (5) din Directiva 89/665, astfel cum a fost modificată prin Directiva 2014/23, precum și articolul 21 din Directiva 2014/24, citite în lumina articolului 47 din Carta drepturilor fundamentale a Uniunii Europene, trebuie interpretate în sensul că instanța națională competentă sesizată cu o cale de atac împotriva deciziei unei autorități contractante prin care se refuză comunicarea către un operator economic a informațiilor considerate confidențiale cuprinse în documentația transmisă de concurentul căruia i-a fost atribuit contractul sau cu o cale de atac împotriva deciziei unei autorități contractante de respingere a căii de atac administrative formulate împotriva unei astfel de decizii de refuz este obligată să evalueze comparativ dreptul solicitantului de a beneficia de o cale de atac efectivă și dreptul concurentului său la protecția informațiilor confidențiale și a secretelor comerciale ale acestuia. În acest scop, instanța menționată, care trebuie în mod necesar să dispună de informațiile necesare, inclusiv de informațiile confidențiale și de secretele comerciale, pentru a fi în măsură să se pronunțe în deplină cunoștință de cauză cu privire la caracterul comunicabil al informațiilor menționate, trebuie să procedeze la o examinare a tuturor elementelor de fapt și de drept pertinente. Ea

trebuie de asemenea să poată anula decizia de refuz sau decizia de respingere a căii de atac administrative dacă acestea sunt nelegale și, dacă este cazul, să trimită cauză autorității contractante sau chiar să adopte ea însăși o nouă decizie dacă dreptul său național îi permite acest lucru."

Față de cele prezentate, Consiliul determină că, în mod nelegal, autoritatea contractantă nu i-a asigurat accesul contestatoarei, în integralitate la documentele prezentate de ofertantul clasat pe locul I.

Prin urmare, informarea legală a ofertantului reprezintă o obligație ce îi revine autorității contractante în justificarea actelor sale și pentru respectarea principiului transparenței actului decizional, dar și ca un instrument efectiv pus la dispoziția operatorului economic diligent, care cunoaște obligațiile autorității contractante, care înțelege ca, în scopul depunerii contestației, să acceseze informațiile din actele pe care autoritatea contractantă este obligată să i le pună la dispoziție și care dorește să investească organismul de soluționare cu o contestație care să respecte toate rigorile Legii nr. 101/2016, pentru preîntâmpinarea situațiilor ce pot atrage sancțiuni din partea organismului administrativ-jurisdicțional.

În aceste condiții, Consiliul va admite cererea contestatoarei INTECO HOLDING SRL și va obliga autoritatea contractantă să permită contestatoarei accesul la dosarul achiziției, cu excepția documentelor declarate și probate ca fiind confidentiale.

În aceste condiții, Consiliul va respinge, ca premature, restul cererilor contestatoarei, cu referire la oferta declarată câștigătoare.

Având în vedere cele expuse, în temeiul art. 26 alin. (2) și (5) din Legea nr. 101/2016, pentru considerentele evocate în motivarea prezentei, Consiliul va admite, în parte, contestația formulată de INTECO HOLDING SRL, în contradictoriu cu COMUNA BOCSIG și va obliga autoritatea contractantă ca, în termen de 10 zile de la primirea deciziei, potrivit considerentelor prezentei decizii și a dispozițiilor legale în materia achizițiilor publice și să permită contestatoarei accesul la dosarul achiziției, cu excepția documentelor declarate și probate ca fiind confidentiale.

Pe cale de consecință, Consiliul va respinge cererea de intervenție formulată de TERMOPRO EDIL SRL.

Cât privește cererea intervenientei de obligare a contestatoarei la plata cheltuielilor de judecată, Consiliul o va respinge, ca inadmisibilă.

Conform art. 453 alin. (1) din Codul de procedură civilă, partea care pierde procesul va fi obligată, la cererea părții care a câștigat, să îi plătească acesteia cheltuieli de judecată. Totodată, conform art. 61 din Codul de procedură civilă, oricine are interes poate interveni într-un proces care se judecă între părțile originare.

Intervenția este principală când intervenientul pretinde pentru sine, în tot sau în parte, dreptul dedus judecății sau un drept strâns legat de acesta.

Intervenția este accesorie când sprijină numai apărarea uneia dintre părți. De asemenea, potrivit art. 65 alin. (1) Codul de procedură civilă, intervenientul devine parte în proces numai după admiterea în principiu a cererii sale.

Totodată, potrivit art. 26 alin. (9) din Legea nr. 101/2016, „Consiliul poate obliga, la cerere, partea în culpă, la plata cheltuielilor efectuate pentru soluționarea contestației (...)”. Cum nu se poate stabili culpa procesuală a contestatoarei în raport cu intervenientul accesoriu, întrucât acesta sprijină apărarea autorității contractante, nu este întemeiată cererea de acordare a cheltuielilor către această parte.

În aprecierea acestei finalități, Consiliul are în vedere și practica instanțelor de judecată (decizia nr. 1098 din 1 martie 2012, Curtea de Apel Alba Iulia, Secția de contencios administrativ și fiscal; decizia nr. 4599/CA/2013-R din 18 decembrie 2013, Curtea de Apel Oradea, Secția a II-a civilă, de contencios administrativ și fiscal; decizia nr. 861 din 13 septembrie 2016, Curtea de Apel Suceava, SCAF; deciziile civile nr. 1464 din 21 martie 2013, nr. 8253 din 9 octombrie 2014 și nr. 4898 din 14 iulie 2015, Curtea de Apel Timișoara, Secția contencios administrativ și fiscal).

Prezenta decizie va fi obligatorie pentru părțile cauzei potrivit dispozițiilor art. 28 alin. (1) din Legea nr. 101/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Împotriva prezentei decizii se va putea formula plângere la instanța de judecată competentă, atât pentru motive de nelegalitate, cât și de netemeinicie, în termen de 10 zile de la comunicare pentru părțile cauzei, respectiv de la data luării la cunoștință de către alte persoane vătămate potrivit prevederilor art. 29 și 32 din Legea nr. 101/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Pentru cele constatate,
în baza legii și a mijloacelor de probă aflate la dosar,
CONSILIUL DECIDE:

Admite, în principiu, cererea de intervenție formulată de TERMOPRO EDIL SRL.

Admite, în parte, contestațiile formulate de INTECO HOLDING SRL, în contradictoriu cu COMUNA SÂNPETRU și obligă autoritatea contractantă ca, în termen de 10 zile de la primirea deciziei, potrivit considerentelor prezentei decizii și a dispozițiilor legale în materia achizițiilor publice și să permită contestatoarei accesul la dosarul achiziției, **cu excepția documentelor declarate și probate ca fiind confidentiale.**

Respinge, ca premature, restul cererilor contestatoarei, cu referire la oferta declarată câștigătoare.

Pe cale de consecință, Consiliul respinge cererea de intervenție formulată de TERMOPRO EDIL SRL, ca nefondată și ca inadmisibilă cererea de obligare a contestatoarei la plata cheltuielilor de judecată.

Prezenta decizie este obligatorie pentru părți, în conformitate cu dispozițiile art. 28 alin. (1) din Legea nr. 101/2016.

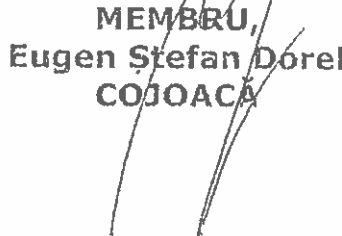
Împotriva ei se poate formula plângere, în termen de 10 zile de la comunicare pentru părțile cauzei, respectiv de la data luării la cunoștință de către alte persoane vătămate, în temeiul art. 29 din Legea nr. 101/2016.



MEMBRU
Maria-Liliana
BĂZAR

A handwritten signature in black ink, corresponding to the name Maria-Liliana Băzar.

MEMBRU,
Eugen Ștefan Dorel
COJOACA

A handwritten signature in black ink, corresponding to the name Eugen Ștefan Dorel Cojoaca.

Redactată în 5 exemplare, conține 20 pagini.

